



ที่ ศธ ๐๔๐๒๙/ว๑๔๒๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
ขอนแก่น เขต ๕ ถนนมลิวรรณ  
อำเภอชุมแพ จังหวัดขอนแก่น ๔๐๑๓๐

๒๘ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ประกาศตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๓ เพิ่มเติมครั้งที่ ๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ ทุกโรงเรียน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ จำนวน ๑ ชุด  
ลงวันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๔
๒. แบบคำร้องขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๑ ชุด
๓. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง รายละเอียดตัวชี้วัด  
และคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพฯ (กรณีย้ายปกติ)  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด
๔. คำชี้แจงการจัดส่งเอกสารการขอย้าย จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ มีตำแหน่งว่างผู้บริหาร  
สถานศึกษาที่เกิดขึ้นภายหลังจากการพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๓ เพิ่มเติมครั้งที่ ๕  
จำนวน ๒ อัตรา

เพื่อให้การดำเนินการย้ายผู้บริหารสถานศึกษาเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ จึงประกาศตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา ปี พ.ศ.  
๒๕๖๓ เพิ่มเติมครั้งที่ ๖ ดังรายละเอียดตามที่ส่งมาด้วย ๑ ทั้งนี้ ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี  
ไว้ แต่มิได้ระบุชื่อสถานศึกษาที่ว่างภายหลังไว้ ให้ยื่นความประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาดังกล่าว  
ได้ รวมทั้งผู้ที่มีได้ยื่นคำร้องขอย้ายไว้เดิมหากประสงค์จะขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีตำแหน่งว่าง  
และสถานศึกษาที่ไม่มีตำแหน่งว่าง ให้ยื่นคำร้องขอย้ายเพิ่มเติมได้ โดยคำร้องขอย้ายเพิ่มเติมใดไม่ได้รับการ  
พิจารณาอนุมัติให้ย้าย คำร้องขอย้ายดังกล่าวเป็นอันยกเลิก โดยให้ยื่นคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการ  
พิจารณา ดังนี้

๑. คำร้องขอย้าย ดังรายละเอียดที่ส่งมาด้วย ๒ พร้อมแนบสำเนา ก.พ.๗ ที่เป็นปัจจุบัน  
โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ก.พ.๗ รับรอง และสำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน  
ที่ให้ความเห็นเกี่ยวกับการย้าย จำนวนอย่างละ ๒ ชุด (กรณีย้ายภายในเขต) จำนวน ๓ ชุด (กรณีย้ายไปต่างเขต)

๒. เอกสารประกอบการพิจารณาในการประเมินศักยภาพ ตามรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนน  
ในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา  
ดังรายละเอียดที่ส่งมาด้วย ๓ โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๑๐ ชุด/เล่ม (เรียงลำดับตามข้อการประเมินพร้อม  
รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)

๓. หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี)

/๔. ให้ยื่นคำร้องขอย้าย...

ทั้งนี้ ขอให้ส่งเอกสารหลักฐานทั้งหมดดังกล่าว ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
ขอนแก่น เขต ๕ ในระหว่างวันที่ ๑๓ - ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ



(นายยงยุทธ พรหมแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

ผู้ปฏิบัติ นฤมล โสขารี ๐๘ ๙๕๗๐ ๘๑๑๒



ที่ ศธ ๐๔๐๒๙/๑๔๒๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
ขอนแก่น เขต ๕ ถนนมลิวรรณ  
อำเภอชุมแพ จังหวัดขอนแก่น ๔๐๑๓๐

๒๘ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ประกาศตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๓ เพิ่มเติมครั้งที่ ๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษาทุกเขตพื้นที่การศึกษา

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ จำนวน ๑ ชุด  
ลงวันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔
๒. แบบคำร้องขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๑ ชุด
๓. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่องรายละเอียดตัวชี้วัด  
และคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพฯ (กรณีย้ายปกติ)  
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด
๔. คำชี้แจงการจัดส่งเอกสารการขอย้าย จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ มีตำแหน่งว่างผู้บริหาร  
สถานศึกษาที่เกิดขึ้นหลังจากการพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๓ เพิ่มเติมครั้งที่ ๕  
จำนวน ๒ อัตรา

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
ขอนแก่น เขต ๕ จึงประกาศตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เพิ่มเติมครั้งที่ ๖ (ดังรายละเอียด  
ที่ส่งมาด้วย ๑) ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี ๒๕๖๓ ไว้ แต่มิได้ระบุชื่อสถานศึกษาที่ว่าง  
ภายหลังไว้ ให้ยื่นความประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาดังกล่าวได้ รวมทั้งผู้ที่มีที่ยื่นคำร้องขอย้าย  
ไว้เดิม หากมีความประสงค์จะขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีตำแหน่งว่าง และสถานศึกษาที่ไม่มี  
ตำแหน่งว่าง ให้ยื่นคำร้องขอย้ายเพิ่มเติมได้ โดยคำร้องขอย้ายเพิ่มเติมใดไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติให้ย้ายคำร้อง  
ขอย้ายดังกล่าวเป็นอันยกเลิก ทั้งนี้ ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. คำร้องขอย้าย(ดังรายละเอียดที่ส่งมาด้วย ๒) พร้อมแนบสำเนา ก.พ.๗ ที่เป็นปัจจุบัน  
โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ก.พ.๗ รับรอง และสำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน  
ที่ให้ความเห็นเกี่ยวกับการย้าย จำนวนอย่างละ ๓ ชุด

๒. เอกสารประกอบการพิจารณาในการประเมินศักยภาพ ตามรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนน  
ในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา  
ดังรายละเอียดที่ส่งมาด้วย ๔ โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๑๐ ชุด/เล่ม (เรียงลำดับตามข้อการประเมิน  
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)

๓. หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี)

/ทั้งนี้ ขอให้ส่ง....

๔. ให้ยื่นร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ ในระหว่างวันที่ ๑๓ - ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หากพ้นกำหนดนี้จะถือว่าไม่ ประสงค์จะขอย้าย

๕. การยื่นคำร้องขอย้าย ให้ตรวจสอบและดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหาร สถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยเคร่งครัด

อนึ่ง การยื่นคำร้องขอย้ายให้ยื่นเพียงอย่างเดียวหนึ่ง คือภายในเขตพื้นที่ หรือระหว่างเขตพื้นที่ การศึกษา

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายยงยุทธ พรหมแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

ผู้ปฏิบัติ นฤมล โสขารี ๐๘ ๙๕๗๐ ๘๑๑๒



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕  
เรื่อง ตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา  
ประจำปี ๒๕๖๓ เพิ่มเติมครั้งที่ ๖  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕

ด้วย ก.ค.ศ.กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๖ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๓ โดยกำหนดว่าหากมีตำแหน่งว่างที่เกิดขึ้นภายหลังจากการพิจารณาย้ายเสร็จแล้ว และมติคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบให้กำหนดสัดส่วนของจำนวนตำแหน่งว่างที่จะใช้สำหรับการย้ายและที่จะใช้สำหรับบรรจุและแต่งตั้งจากบัญชีผู้ที่ได้รับการคัดเลือก หรือที่จะใช้สำหรับการคัดเลือกแล้ว ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประกาศตำแหน่งว่างทันทีให้ทราบโดยทั่วกัน เป็นเวลา ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน เพื่อให้ผู้ประสงค์ขอย้ายที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีไว้ แต่มิได้ระบุชื่อสถานศึกษาที่ว่างภายหลังไว้ให้ยื่นความประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาดังกล่าวได้ รวมทั้งผู้ที่มีได้ยื่นคำขอไว้เดิม หากประสงค์จะขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่ว่างและสถานศึกษาที่ไม่มีตำแหน่งว่าง ก็ให้ยื่นคำร้อง ขอย้ายเพิ่มเติมได้ หากคำร้องขอย้ายเพิ่มเติมไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติ คำร้องขอย้ายดังกล่าวเป็นอันยกเลิก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ จึงประกาศตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๓ เพิ่มเติมครั้งที่ ๖ จำนวน ๒ อัตรา รายละเอียดตามบัญชีตำแหน่งว่างแนบท้ายประกาศ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

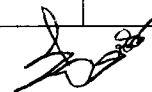
ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายยงยุทธ พรหมแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕

บัญชีตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๓ เพิ่มเติมครั้งที่ ๖  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕  
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๔)

ที่	ตำแหน่ง	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่ง เลขที่	จำนวน นักเรียน	ขนาด	หมายเหตุ
๑	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	บ้านโคกม่วง	สีชมพู	๘๒๕๑	๕๗	เล็ก	
๒	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	บ้านหนองเม็กหนองทุ่ม- โนนศิลาประชาสรรค์	หนองเรือ	๖๐๙๙	๕๗	เล็ก	



**คำชี้แจงการจัดส่งเอกสารการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕**

๑. คำร้องขอย้าย
๒. สำเนา ก.พ.๗ ที่ข้อมูลเป็นปัจจุบันและรับรองสำเนาถูกต้อง โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ  
ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน
๔. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่ให้ความเห็นเกี่ยวกับการย้าย
๕. เอกสารประกอบการให้คะแนนตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพ โดยให้จัดเรียงเอกสาร  
ตามองค์ประกอบการให้คะแนน ให้ครบทุกองค์ประกอบพร้อมระบุเลขหน้าด้วย กรณีย้ายภายในเขต  
ให้ส่งจำนวน ๑๐ เล่ม
๖. กรณีย้ายไปต่างเขต ในการจัดทำเอกสารประกอบการให้คะแนนตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพฯ  
ให้ดูประกาศของเขตนั้น ๆ
๗. แผ่น CD ข้อมูลแบบประเมินศักยภาพตามองค์ประกอบการย้าย จำนวน ๑ แผ่น

**หมายเหตุ** เอกสาร ข้อ ๑ - ๔ เย็บมุมรวมกับหนังสือนำส่ง

- กรณีย้ายภายในเขตพื้นที่ ให้ส่งเอกสาร จำนวน ๒ ชุด
- กรณีย้ายไปต่างเขตพื้นที่ ให้ส่งเอกสาร จำนวน ๓ ชุด







