



คู่มือปฏิบัติงานศึกษานิเทศก์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗



**นางเกษมะณี ลาปะ
ศึกษานิเทศก์**

งานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕



คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงาน กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา เล่มนี้ จัดทำขึ้น เพื่อใช้เป็นคู่มือในการปฏิบัติของศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ ซึ่งการปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายเป็นไปตามขั้นตอน ถูกต้อง สอดคล้องตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง ส่งผลให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด เป็นที่พึงพอใจต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เอกสารเล่มนี้มีเนื้อหาประกอบด้วย ๔ ส่วนดังนี้

ส่วนที่ ๑ บทบาทและคุณลักษณะของศึกษานิเทศก์

ส่วนที่ ๒ ขอบข่ายภารกิจงานที่รับผิดชอบ

ส่วนที่ ๓ รูปแบบการนิเทศการศึกษา

ส่วนที่ ๔ ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ส่วนที่ ๕ แผนและปฏิทินการนิเทศการศึกษา

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารเล่มนี้จะเป็นประโยชน์ต่อศึกษานิเทศก์ในการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ และบรรลุตามวิสัยทัศน์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ ต่อไป

นางเกษมะณี ลาปะ

ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์

กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
ส่วนที่ ๑ บทบาทและคุณลักษณะของศึกษานิเทศก์	๑
ส่วนที่ ๒ ขอบข่ายภาระงานที่รับผิดชอบ	๖
ส่วนที่ ๓ รูปแบบการนิเทศการศึกษา	๑๒
ส่วนที่ ๔ ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๑๔
ส่วนที่ ๕ แผนและปฏิทินการนิเทศการศึกษา	๒๐
ภาคผนวก	๒๙
- คำสั่งมอบหมายงานกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา	๓๔

ส่วนที่ ๑

บทบาท และคุณลักษณะของศึกษานิเทศก์

ข้าพเจ้า นางเกษมณี ลาปะ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ (Supervisor) บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ เลขที่ ตำแหน่ง ๔๕ วิทยฐานะ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ มีบทบาทหน้าที่ นิเทศ แนะนำ ชี้แนะ กระตุ้นครูและผู้บริหารโรงเรียนให้เกิดความรู้ความตระหนักมีทักษะในการบริหารจัดการและจัดการเรียนการสอน ซึ่งศาสตราจารย์ ดร.สายหยุด จำปาทอง ได้กล่าวถึงบทบาทและคุณลักษณะของศึกษานิเทศก์ไว้ดังนี้

๑. บทบาทของศึกษานิเทศก์ในงานวิชาการ

- ๑.๑ ประสานงาน/ชี้แนะหลักสูตร มีความสามารถในการนำสาระของหลักสูตรไปสู่การปฏิบัติ ในการจัดการเรียนการสอน และตอบข้อสงสัยของผู้ร่วมงานเกี่ยวกับหลักสูตรได้ตลอดเวลา
- ๑.๒ การจัดการเรียนการสอน เช่น การแบ่งเวลาของสาระการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมในชั้นเรียน แผนการจัดการเรียนรู้ และการนำนวัตกรรมมาใช้
- ๑.๓ ส่งเสริมการสอนการเรียนรู้ให้มีคุณภาพสูงขึ้นโดยการนำนวัตกรรมมาใช้ในทิศการสอน และประเมินการสอน
- ๑.๔ ส่งเสริม/เปลี่ยนแปลงสาระการเรียนรู้ให้เข้ากับเหตุการณ์สถานการณ์ปัจจุบัน
- ๑.๕ ช่วยเหลือแนะนำ ส่งเสริม ความเจริญก้าวหน้าทางการเรียนของนักเรียน
- ๑.๖ เป็นผู้นำของการสอนการเรียนรู้ตลอดเวลา
- ๑.๗ ช่วยเหลือโรงเรียนเพื่อสร้างความคาดหวังของนักเรียนในการเรียนรู้ให้สูงขึ้น
- ๑.๘ สร้างความสัมพันธ์กับโรงเรียนอย่างแน่นแฟ้น : ผู้บริหาร ครู นักเรียน และผู้ปกครอง
- ๑.๙ มีความรู้ความเข้าใจและความพร้อมที่จะเผชิญกับสิ่งที่ท้าทาย

๒. คุณลักษณะและพฤติกรรมที่ศึกษานิเทศก์ พึงมี

- ๒.๑ ความรอบรู้ในงานของศึกษานิเทศก์ : ความรอบรู้ในเชิงกว้างและลึก
- ๒.๒ ความรอบรู้ในการศึกษา และทันต่อความเปลี่ยนแปลง : นโยบายของการจัดการศึกษา ปัญหาและอุปสรรคการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นภายในและต่างประเทศ
- ๒.๓ วิสัยทัศน์อันยาวไกล : ผู้นำทางการศึกษาจำต้องสร้าง กำหนด และถ่ายทอดวิสัยทัศน์ อย่างมีความหมาย ความเข้าใจ และความตระหนักว่าสิ่งที่ต้องทำในปัจจุบันอนาคตนั้นมีความจำเป็น และความสำคัญอย่างไร แท้ที่จริงในอุดมการณ์การสร้างวิสัยทัศน์ควรเกิดจากบุคคลทุกคนในทีมงานนั้น
- ๒.๔ ภาวะผู้นำ ภาวะผู้นำจะเป็นสิ่งที่หลีกเลี่ยงไม่ได้สำหรับศึกษานิเทศก์ เพราะเป็นผู้นำทีมงาน

อยู่เสมอ

๒.๕ สร้างวัฒนธรรมของความร่วมมือ ความร่วมมือจะเกิดขึ้นได้ย่อมมาจากปัจจัยต่างๆ เช่น การรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น เป็นต้น

๒.๖ ส่งเสริมให้เพื่อนร่วมทีมงาน พัฒนาตนเองเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะในการปฏิบัติงานให้สูงขึ้น

๒.๗ สร้างช่องทางให้มีความมุ่งมั่นและปฏิบัติงานเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน

๒.๘ มีอารมณ์มั่นคงและมีวุฒิภาวะ

๒.๙ ยอมรับจุดเด่นและจุดอ่อนของตนเองและผู้อื่น

๒.๑๐ สร้างความศรัทธาที่ผู้อื่นให้กับตน ความศรัทธานี้จะส่งเสริมความยอมรับ ความเชื่อถือ และความเชื่อมั่นที่ทุกคนให้กับศึกษานิเทศก์

๓. แนวทางปฏิบัติงาน

มีแนวทางการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ๓ ด้าน ดังนี้

๓.๑ ความประพฤติ วินัย คุณธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

๑) มีวินัย รู้จักควบคุมตนเอง ตรงต่อเวลา วางแผนการใช้จ่าย รู้จักใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด มีความซื่อตรงต่อตนเอง

๒) ปฏิบัติตนตามกติกาของสังคม เช่น การปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ การปฏิบัติตามขนบธรรมเนียมประเพณี

๓) การเป็นแบบอย่างที่ดีทางกาย เช่น การแต่งกายเหมาะสมกับกาลเทศะ การปฏิบัติตนเหมาะสมกับบทบาทและสถานการณ์ มีมารยาทเป็นที่ยอมรับของสังคม ปฏิบัติตนเป็นมิตรต่อครูหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

๔) การเป็นแบบอย่างที่ดีทางวาจา เช่น การใช้คำพูดที่สร้างสรรค์ ก่อให้เกิดกำลังใจและเป็นประโยชน์ต่อตนเองและผู้อื่น การใช้คำสุภาพ (ไม่พูดเพื่อจ้อ ส่อเสียด เยาะเย้ย ถากถาง) การพูดด้วยความจริง ไม่บิดเบือนข้อมูล

๕) การเป็นแบบอย่างที่ดีด้านจิตใจ เช่น การมีความกตัญญูกตเวทิตา การมีความซื่อสัตย์ สุจริต การมีความเมตตา กรุณา การมีความเป็นกัลยาณมิตร การมีหิริโอตตปละ (ความละอาย และความเกรงกลัวต่อบาป) การมีความยุติธรรม การควบคุมอารมณ์ การมีอุดมการณ์เพื่อส่วนรวม การมีความอดทน

๖) การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม เช่น ปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และแผนการดำเนินชีวิตที่ถูกต้องดีงาม การดำเนินชีวิตอย่างเหมาะสมกับฐานะ การปฏิบัติตนหลีกเลี่ยงจากอบายมุข การรักษาสิทธิประโยชน์ของตนเองและไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น การมีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และไม่เบียดเบียนผู้อื่น การเคารพกติกาของสังคม

๗) ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ เช่น การยึดมั่นในอุดมการณ์และวิชาชีพของตน การยกย่องชื่นชม บุคคลที่ประสบผลสำเร็จในวิชาชีพ ปกป้องเกียรติภูมิของวิชาชีพ การส่งเสริม สนับสนุน หรือเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพ มีการเสียสละและอุทิศตน เพื่อประโยชน์ต่อวิชาชีพ การเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพ การพัฒนาตนเองให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ

๘) ความรับผิดชอบในวิชาชีพ เช่น การปฏิบัติตนตามบทบาทหน้าที่ การยอมรับผล การกระทำ การหาแนวทางแก้ไขปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้นในวิชาชีพ การมุ่งมั่นพัฒนาวิชาชีพให้มีมาตรฐาน

เป็นที่ยอมรับของสังคม

๓.๒ สมรรถนะหลักในการปฏิบัติงาน

๑) การมุ่งผลสัมฤทธิ์

๑.๑) ความสามารถในการวางแผนการปฏิบัติงาน เช่น การให้ความรู้ ความเข้าใจ ในการวางแผนปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายและภารกิจ การวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศและนำไปใช้ในการวางแผน การวางแผนการปฏิบัติงานและภารกิจ

๑.๒) ความสามารถในการปฏิบัติงาน เช่น การปฏิบัติให้บรรลุเป้าหมายตามแผน มีความมุ่งมั่นกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน การใช้ความคิดสร้างสรรค์เพื่อการพัฒนางาน ยึดหลักการประหยัด ในการปฏิบัติงาน การนำนวัตกรรมมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย

๑.๓) ผลการปฏิบัติงาน เช่น มีความถูกต้องของผลการปฏิบัติงาน ครบถ้วน สมบูรณ์ ของผลการปฏิบัติงาน มีผลการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ

๒) การบริการที่ดี

๒.๑) ความสามารถในการสร้างระบบการให้บริการ โดยศึกษาความต้องการ ของผู้รับบริการ การจัดระบบการให้บริการบนพื้นฐานของข้อมูลความต้องการ ความรวดเร็วและความเสมอภาค ในการให้บริการ

๒.๒) ความสามารถในการให้บริการ ด้วยความตั้งใจ เต็มใจ และความกระตือรือร้นในการ ให้บริการ การศึกษาผลการให้บริการเพื่อการปรับปรุงพัฒนาการให้บริการ การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

๓) การพัฒนาตนเอง

๓.๑) ความสามารถในการวิเคราะห์ตนเอง เช่น วิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อยของตนเอง การเลือกวิธีการพัฒนาตนเองให้เหมาะสมกับจุดเด่น จุดด้อย

๓.๒) ความสามารถในการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร เช่น การจับใจความ การสรุป จากการอ่านและการฟัง ความชัดเจนในการเขียน อธิบายและยกตัวอย่าง การตั้งคำถามและตอบคำถามได้ตรง ประเด็น

๓.๓) ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการแสวงหาความรู้ เช่น การจับใจความ และการสรุปจากการอ่านและการฟัง การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการใช้เทคโนโลยีต่าง ๆ

๓.๔) ความสามารถในการติดตามความเคลื่อนไหวทางวิชาการและวิชาชีพ เช่น การใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการทำงาน (การใช้ Computer เบื้องต้น, Internet, e-mail การเลือกใช้แหล่งเรียนรู้ ที่หลากหลาย การเลือกใช้แหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม เลือกใช้แหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม

๓.๕) ความเหมาะสมในการประมวลความรู้ และนำความรู้ไปใช้ เช่น การวิเคราะห์ รวบรวมองค์ความรู้ไปใช้ในการพัฒนางาน การผลิตนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในการพัฒนางาน

๔) การทำงานเป็นทีม

๔.๑) ความสามารถในการวางแผนเพื่อการทำงานเป็นทีม เช่น การมีส่วนร่วมในการวางแผนงาน ร่วมกับผู้อื่น การรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น การยอมรับข้อตกลงของทีมงาน

๔.๒) ความสามารถในการปฏิบัติงานร่วมกัน เช่น ความเต็มใจให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน การรับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของตน การปฏิบัติตนเป็นผู้นำ หรือผู้ตามได้เหมาะสมกับบทบาท การเป็นผู้นำในการพัฒนาเพื่อการเปลี่ยนแปลง ความร่วมมือกับทีมงานในการแก้ปัญหาการปฏิบัติงาน การสนับสนุนให้กำลังใจ ยกย่อง ให้เกียรติผู้อื่นในโอกาสที่เหมาะสม

๓.๓ สมรรถนะประจำสายงาน

๑) การวิเคราะห์ สังเคราะห์และวิจัย

๑.๑) ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย ประกอบด้วย การวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อการนิเทศ การวิเคราะห์แบบเรียน/เอกสารประกอบการสอน/สื่อนวัตกรรมเพื่อใช้ในการนิเทศ การวิเคราะห์ความต้องการ จุดเด่น จุดด้อยหรือข้อจำกัด และปัญหาอุปสรรคในการจัดการศึกษา การวิเคราะห์ผลการจัดการเรียนรู้ เพื่อช่วยวางแผนการประกันคุณภาพและพัฒนามาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา การวิเคราะห์แผนการจัดการเรียนรู้เพื่อใช้ในการนิเทศ

๑.๒) ความสามารถในการสังเคราะห์ ประกอบด้วย การสังเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับสภาพการจัดการศึกษาในบริบทต่าง ๆ เพื่อวางแผนและจัดทำแผนเพื่อการนิเทศการศึกษา การสังเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ เพื่อจัดทำรายงานการนิเทศ

๑.๓) ความสามารถในการเขียนเอกสารทางวิชาการ เช่น การปฏิบัติตามระเบียบวิธีวิจัย การวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ในการนิเทศการศึกษา การนำผลการวิจัยไปใช้ในการปรับปรุง และพัฒนางานนิเทศ การศึกษา

๒) การสื่อสารและการจูงใจ

๒.๑) ความสามารถในการสื่อสารเพื่อการนิเทศการศึกษา เช่น การวิเคราะห์และสรุปความจากการฟังและการอ่าน การบรรยาย อธิบาย และการให้คำปรึกษา การเขียนเอกสารทางวิชาการที่น่าสนใจ การใช้เทคโนโลยีเพื่อการนำเสนอความรู้ และแนวคิด การสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๒.๒) ความสามารถในการจูงใจ เช่น การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้ครูมีโอกาสนำเสนอผลงาน และแสดงความสามารถ วิธีการโน้มน้าวให้ผู้อื่นยอมรับ และเห็นด้วย การจูงใจโดยการยกย่อง ให้เกียรติและให้อาการผู้อื่น

๓) การพัฒนาศักยภาพบุคคล ความสามารถในการพัฒนาศักยภาพของผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น การให้คำปรึกษา แนะนำ และช่วยแก้ปัญหาในการพัฒนาหลักสูตร การให้คำปรึกษา แนะนำ และช่วยแก้ปัญหาในด้านการจัดกระบวนการเรียนรู้ การให้คำปรึกษา แนะนำ และช่วยแก้ปัญหาในด้านการผลิตสื่อการเรียนรู้อ การให้คำปรึกษา แนะนำ และช่วยแก้ปัญหาในด้านการวัดและการประเมินผล การให้คำปรึกษา แนะนำ และช่วยแก้ปัญหาในด้านการวิจัย การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาครู การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของครู

๔) การมีวิสัยทัศน์

๔.๑) ความสามารถในการกำหนดวิสัยทัศน์ของตนเอง โดย การกำหนดวิสัยทัศน์ที่สอดคล้องกับภารกิจที่รับผิดชอบ การกำหนดแนวคิด ทิศทางในการปฏิบัติงานที่ทันสมัย และเป็นไปได้ การปรับเปลี่ยนวิสัยทัศน์ให้เหมาะสมกับสภาพที่เปลี่ยนแปลง

๔.๒) ความสามารถในการกำหนดวิสัยทัศน์ขององค์กร โดย การนำเสนอแนวคิด

ที่สร้างสรรค์ ทันสมัย และเป็นไปได้ เพื่อพัฒนาวิสัยทัศน์ขององค์กร จัดทำแผนงาน/โครงการ ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ขององค์กร การปฏิบัติตนที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ขององค์กร

๔. การพัฒนาตนในวิชาชีพ

๔.๑ มีแผนพัฒนาตนเองในวิชาชีพเป็นรายปี

๔.๒ ศึกษาดูงาน เข้าร่วมสัมมนา ประชุมปฏิบัติการ และประชุมวิชาการในสาขางานที่ตนเองรับผิดชอบหรือเกี่ยวข้องกับงานในวิชาชีพ

๔.๓ อ่าน/เขียนบทความทางวิชาการ สร้างงานวิจัยและเสนอผลงานในที่ประชุมวิชาการ

๔.๔ สร้างเครือข่ายอย่างกว้างขวาง เพื่อความร่วมมือในการปฏิบัติงาน

๔.๕ มีกลุ่มเพื่อนที่จะแลกเปลี่ยนความรู้/ความคิดเห็น เช่น เพื่อนแนะนำเพื่อนและเพื่อนผู้ติชมเป็นต้น

๔.๖ ปรับเปลี่ยนตนเอง เพื่อสนองตอบการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น เช่น การปฏิรูปการศึกษา เมื่อศึกษานิเทศก์ปรับเปลี่ยนแล้ว ผู้ร่วมงาน เช่น ผู้บริหารสถานศึกษา ครู จะปรับเปลี่ยนไปด้วยทั้งในด้านความตระหนัก ความรู้ และความสามารถ

๔.๗ ศึกษานิเทศก์ปฏิบัติงานใกล้ชิดกับผู้บริหารสถานศึกษาและครู ภาวะผู้นำของศึกษานิเทศก์ จะช่วยให้ผู้บริหารสถานศึกษาและครูพัฒนาความรู้ ความสามารถในวิชาชีพ ซึ่งจะช่วยผลไปสู่การพัฒนานักเรียนทั้งด้านวิชาการ และสังคม

๔.๘ แม้ว่าจะงานวิจัยเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างการเป็นผู้นำทางหลักสูตรและ การสอนของศึกษานิเทศก์กับผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนยังซับซ้อนและไม่ชัดเจน แต่จะพออนุมานได้ว่าความเป็นผู้นำของศึกษานิเทศก์ทางหลักสูตรและการสอน สัมพันธ์กับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

๔.๙ เสาะแสวงหาแนวคิด/หลักการใหม่ๆ เพื่อพัฒนา/สร้างรูปแบบของหลักสูตรการสอนและนิเทศอยู่เสมอ

ส่วนที่ ๒

ขอบข่ายภาระงาน กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา

๑. แนวคิด

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ เป็นกลุ่มงานดำเนินการเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผล การพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหาร และการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพเท่าเทียมกันโดยยึดโรงเรียนเป็นฐาน ส่งผลให้ผู้เรียนทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัยเกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการศึกษา ตลอดจนประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาในบทบาท หน้าที่และภารกิจศึกษานิเทศก์

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติในการปฏิบัติราชการของบุคลากรกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษา

๒.๒ เพื่อสร้างวัฒนธรรมคุณภาพของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๒.๓ เพื่อประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาในบทบาทหน้าที่ และภารกิจของศึกษานิเทศก์

๓. ขอบข่ายภารกิจ

๓.๑ ปฏิบัติหน้าที่ กลุ่มงานประกันคุณภาพการศึกษาและมีหน้าที่และรับผิดชอบ งานวิจัยและพัฒนา รูปแบบ เทคนิค วิธีการประกันคุณภาพการศึกษาและงานประสานงานการประเมินคุณภาพภายนอก ดังนี้

๑) ศึกษา วิจัย เกี่ยวกับรูปแบบ เทคนิค และวิธีการ ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา

๒) ส่งเสริม สนับสนุนและ/หรือร่วมกับสถานศึกษาดำเนินการวิจัย เกี่ยวกับ รูปแบบ เทคนิค และวิธีการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา

๓) นิเทศ ติดตาม การดำเนินการวิจัยและการนำผลการวิจัยมาใช้ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา

๔) ประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อคัดเลือกรูปแบบ เทคนิค และวิธีการ ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา ที่มีคุณภาพ

๕) สรุป รายงานผล รวบรวมและเผยแพร่ผลการวิจัยเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๖) ประสานงานกับสถานศึกษาในสังกัดเพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก จาก สมศ. การส่งข้อมูล เอกสารเพิ่มเติมเพื่อขอรับการประเมินซ้ำ รวมทั้งติดตามกำหนดการประเมินคุณภาพ ภายนอกของสถานศึกษาในสังกัด ตามรอบการประเมินจาก สมศ.

๗) ส่งเสริม สนับสนุนสถานศึกษาให้นำผลการประเมินคุณภาพภายนอกจาก สมศ. ไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ร่วมปรับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาเพื่อขอรับการประเมินซ้ำ

๘) ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาบุคลากรเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา ให้มีความรู้ ความเข้าใจระบบ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา กับหลักเกณฑ์วิธีการประเมินคุณภาพภายนอก จาก สมศ. ในทุกระดับการศึกษา

๙) นิเทศ ติดตาม กำกับ ให้สถานศึกษาดำเนินการเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอกทุกแห่งในเขตพื้นที่ ให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์

๑๐) ประเมินความพร้อมสถานศึกษาในสังกัดเพื่อพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก

๑๑) แต่งตั้งคณะกรรมการร่วมรับฟังรายงานด้วยวาจาจาก สมศ.

๑๒) รวบรวมผลการประเมิน จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศการประเมินคุณภาพภายนอก ให้เป็นปัจจุบัน สะดวกสำหรับการนำผลประเมินคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๑๓) จัดทำเอกสาร รายงาน สังเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายนอก เผยแพร่ และนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๑๔) ประสาน ส่งเสริม และพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ (รายละเอียด ตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง)

๑๕) ประสานงานศูนย์เครือข่ายโรงเรียนที่รับผิดชอบ

๑๖) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓.๒ งานพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา

๓.๓ งานประสานงานศูนย์เครือข่ายโรงเรียนอำเภอหนองเรือ ศูนย์เครือข่ายโรงเรียนกุดกว้างโนน

สะอาด

๓.๔ งานโครงการพิเศษ ประกอบด้วย โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย ด้วยกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)” โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ โครงการพัฒนาคุณธรรม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและพระบรมราโชบาย ร. ๑๐ สู่การปฏิบัติ เป็นต้น

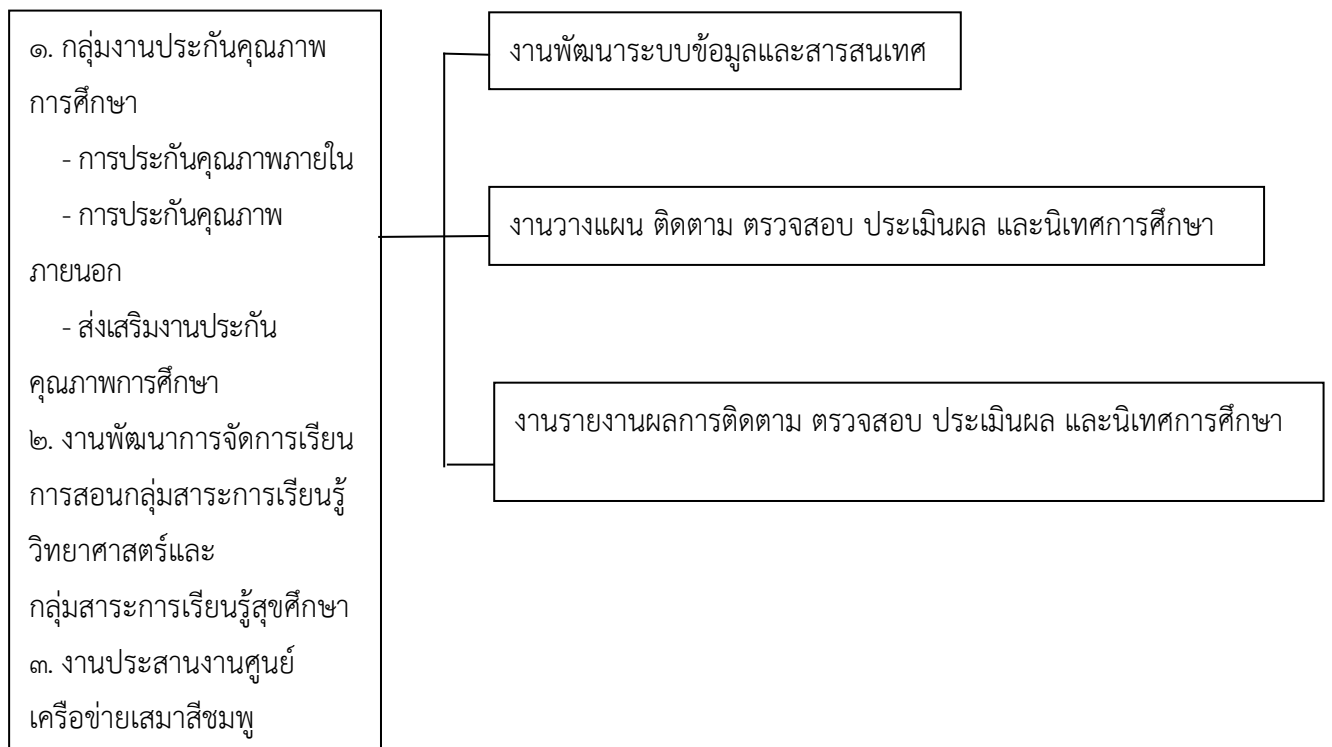
แบบฟอร์มสรุปมาตรฐานงาน

ลำดับที่	ผังขั้นตอนการทำงาน	รายละเอียดงาน	เวลาดำเนินการ	มาตรฐานคุณภาพงาน	ผู้รับผิดชอบ
<p>ชื่องาน งานพัฒนาส่งเสริมมาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาภาคใต้ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา รหัสเอกสาร :</p> <p>วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานส่งเสริม สนับสนุน ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสถานศึกษา ๒. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</p>					
๑		๑. ศึกษาวิเคราะห์ หลักเกณฑ์ ระเบียบ แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา มาตรฐานการศึกษาชาติ/ปฐมวัย/พื้นฐาน/ภายนอก (สมศ.) ความต้องการชุมชน/ท้องถิ่น และมาตรฐานการศึกษาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ตลอดปี	มีเอกสาร คู่มือแนวทางระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ที่มีคุณภาพ	กลุ่มนิเทศสถานศึกษา
๒		๒. จัดทำมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ มาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับ และเอกลักษณ์ของเขตพื้นที่ นำเสนอ กพท. ขอความเห็นชอบ ประกาศใช้ แจ้งสถานศึกษาในสังกัด และผู้เกี่ยวข้อง	ตลอดปี	ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา กพท., กตปน. เข้าร่วม	กลุ่มนิเทศสถานศึกษา กพท., กตปน.
๓		๓. สร้างความตระหนัก ความรู้ ความเข้าใจ ให้บุคลากรเขตพื้นที่ สถานศึกษา เกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามกฎกระทรวงฯ พ.ศ. 2553 และประกาศคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน ฯ พ.ศ. 2554 ส่งเสริมสนับสนุน สถานศึกษาจัดทำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา/นำไปใช้ กำหนดแนวปฏิบัติการจัดการรายงานประจำปี สังเคราะห์ จุดเด่น จุดควรพัฒนาจากรายงานประเมินภายในสถานศึกษา สรุปรายงานผลการประเมินภายในของสถานศึกษาในสังกัด ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	ต้นปีการศึกษา ภาคเรียนที่สอง	ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อการพัฒนา	กลุ่มนิเทศสถานศึกษา
๔		๔. วิเคราะห์ สรุปผลการประเมินคุณภาพภายใน/ภายนอก จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ดำเนินการตามยุทธศาสตร์ มาตรการ แผนพัฒนาคุณภาพ แผนปฏิบัติการประจำปี นิเทศติดตามผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ตลอดปี อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	กระบวนการประเมินมีคุณภาพเป็นที่เชื่อถือ	กลุ่มนิเทศสถานศึกษา
๕		๕. ประเมินผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพการศึกษา วิเคราะห์ผลการประเมิน	ปีละ ๑ ครั้ง	มีการนำผลการประเมินไปใช้พัฒนาการศึกษา	กลุ่มนิเทศ
๖		๖. สรุปรายงานผลการดำเนินการ จัดทำเอกสารเผยแพร่ และนำผลการประเมินไปวางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน	ทุกสิ้นปีการศึกษา	มีผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศ	กลุ่มนิเทศสถานศึกษา

คำอธิบายสัญลักษณ์ผังขั้นตอน



๔. โครงสร้างภารกิจงาน



ภาระงานที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ ที่ ๒๕๓ /๒๕๖๗ เรื่อง การมอบหมายให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ลงวันที่ ๗ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗

นางเกษมณี ลาปะ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่ กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และมีหน้าที่และรับผิดชอบ งานวิจัยและพัฒนา รูปแบบ เทคนิค วิธีการประกันคุณภาพการศึกษาและงานประสานงานการประเมินคุณภาพภายนอก ดังนี้

- ๑) ศึกษา วิจัย เกี่ยวกับรูปแบบ เทคนิค และวิธีการ ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา (การศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน)
- ๒) ส่งเสริม สนับสนุนและ/หรือร่วมกับสถานศึกษาดำเนินการวิจัย เกี่ยวกับ รูปแบบ เทคนิค และวิธีการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา
- ๓) นิเทศ ติดตาม การดำเนินการวิจัยและการนำผลการวิจัยมาใช้ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา
- ๔) ประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อคัดเลือกรูปแบบ เทคนิค และวิธีการ ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา ที่มีคุณภาพ
- ๕) สรุป รายงานผล รวบรวมและเผยแพร่ผลการวิจัยเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- ๖) ประสานงานกับสถานศึกษาในสังกัดเพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอกจาก สมศ. การส่งข้อมูล เอกสารเพิ่มเติมเพื่อขอรับการประเมินซ้ำ รวมทั้งติดตามกำหนดการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาในสังกัด ตามรอบการประเมินจาก สมศ.
- ๗) ส่งเสริม สนับสนุนสถานศึกษาให้นำผลการประเมินคุณภาพภายนอกจาก สมศ. ไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ร่วมปรับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาเพื่อขอรับการประเมินซ้ำ
- ๘) ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาบุคลากรเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา ให้มีความรู้ ความเข้าใจระบบ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา กับหลักเกณฑ์วิธีการประเมินคุณภาพภายนอก จาก สมศ. ในทุกระดับการศึกษา
- ๙) นิเทศ ติดตาม กำกับ ให้สถานศึกษาดำเนินการเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอกทุกแห่งในเขตพื้นที่ ให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์
- ๑๐) ประเมินความพร้อมสถานศึกษาในสังกัดเพื่อพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก
- ๑๑) แต่งตั้งคณะกรรมการร่วมรับฟังรายงานด้วยวาจาจาก สมศ.
- ๑๒) รวบรวมผลการประเมิน จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศการประเมินคุณภาพภายนอกให้เป็นปัจจุบัน สะดวกสำหรับการนำผลประเมินคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- ๑๓) จัดทำเอกสาร รายงาน สังเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายนอก เผยแพร่ และนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- ๑๔) ประสาน ส่งเสริม และพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง)
- ๑๕) ประสานงานศูนย์เครือข่ายโรงเรียนที่รับผิดชอบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง)
- ๑๖) โครงการพิเศษ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง)
- ๑๗) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

กรณี ที่ นางเกษมะณี ลาปะ ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ นายสมชาย โพธิ์ศรี และนายศิระคิน คำหนองไผ่ เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน

กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหาร

๔.๑ งานพัฒนาระบบข้อมูล และสารสนเทศ

๑) ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ

๑.๑) ดำเนินการให้มีฐานข้อมูลด้านวิชาการ บริหารงานบุคคล บริหารงบประมาณ และบริหารงานทั่วไป ของเขตพื้นที่การศึกษา

๑.๒) รวบรวม วิเคราะห์ และบันทึกข้อมูลทางด้านวิชาการ ด้านบริหารงานบุคคล ด้านบริหารงานงบประมาณ และด้านบริหารงานทั่วไป ในระบบฐานข้อมูล

๑.๓) ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

๑.๔) เผยแพร่ข้อมูลในระบบเครือข่ายและ Internet

๑.๕) รายงานผลการวิเคราะห์ ข้อมูลต่อคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

๒) ผลสำเร็จที่คาดหวัง

๒.๑) ข้อมูลพื้นฐานด้านวิชาการ ด้านบุคลากร ด้านงบประมาณ และบริหารงานทั่วไป เป็นปัจจุบันและมีสภาพพร้อมใช้งาน

๒.๒) เขตพื้นที่ศึกษามีข้อมูลเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๓) กฎหมายระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๓.๑) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓.๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖

๓.๓) กฎกระทรวงประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

๔.๒ งานวางแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

๑) ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ

๑.๑) รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและการจัดการศึกษา ในเขตพื้นที่การศึกษา

๑.๒) จัดทำแผนยุทธศาสตร์การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

๑.๓) เสนอแผนยุทธศาสตร์ต่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ การศึกษา

๑.๔) ประสานงานกับคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา เพื่อดำเนินการตามแผน

๒) ผลสำเร็จที่คาดหวัง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ การศึกษา

๓) กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๓.๑) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒

๓.๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖

๓.๓) กฎกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ การดำเนินงานของ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖

๔.๓ งานรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

๑) ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ

๑.๑) รวบรวม ประมวล วิเคราะห์ข้อมูลจากเครื่องมือการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา

๑.๒) จัดทำสรุปและรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาต่อ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

๒) ผลสำเร็จที่คาดหวัง

๒.๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้รับทราบข้อมูลการติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการศึกษา

๒.๒) สำนักงานเขตพื้นที่ใช้ประโยชน์จากการรายงานผลเพื่อวางแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษา

๓) กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๓.๑) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖

๓.๒) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๙

๓.๓) กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

ส่วนที่ ๓

รูปแบบการนิเทศ

รูปแบบการนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ กำหนดรูปแบบการนิเทศการศึกษาไว้ ๔ รูปแบบดังนี้

๑. การนิเทศตามโครงการ (Project Based) เป็นการนิเทศ ตามโครงการที่ได้รับอนุมัติในงบประมาณ โดยผู้รับผิดชอบโครงการ แต่ละกลุ่ม จัดทำปฏิทิน และเครื่องมือในการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลไว้ในโครงการ ดังนั้น การนิเทศตามโครงการจึงเป็นไปตามปฏิทินที่กำหนด และมีการรายงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ ทั้งนี้ ในการจัดทำโครงการใช้ฐานข้อมูลจากศูนย์เครือข่าย และดำเนินการนิเทศโดยองค์คณะบุคคลซึ่งมาจากการมีส่วนร่วมของบุคคลในศูนย์เครือข่าย

๒. การนิเทศแบบมีส่วนร่วม (Participation Based) เป็นการนิเทศโดยคณะกรรมการ ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ซึ่งกำหนดไว้ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง การนิเทศลักษณะนี้ จะเป็นการกำกับ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา โดยประกอบไปด้วยผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหลายฝ่ายเข้ามา มีบทบาทและมีส่วนร่วมทุกขั้นตอน ตั้งแต่การพัฒนาเครื่องมือนิเทศ การดำเนินการนิเทศ จนกระทั่งการสรุปรายงาน การนิเทศ เป็นการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาประจำปี เน้นคณะกรรมการซึ่งได้มาโดยยึดศูนย์เครือข่าย กล่าวคือ คณะกรรมการศูนย์เครือข่ายเสนอชื่อมายังสำนักงานเขตพื้นที่ และสำนักงานเขตแต่งตั้งโดยสลับพื้นที่ การนิเทศ ติดตามช่วยเหลือและประเมินผล

๓. การนิเทศตามความต้องการ (Need Based) เป็นการนิเทศ ตามความต้องการของโรงเรียน โดยทางโรงเรียนทำหนังสือขอวิทยากรในการอบรมในเรื่องต่าง ๆ ที่โรงเรียน หรือศูนย์เครือข่ายต้องการ การพัฒนา โดยศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบในแต่ละกลุ่มงานหรือกลุ่มสาระการเรียนรู้ เป็นผู้ให้การนิเทศ หรือประสาน ผู้ที่มีความรู้ในเรื่องนั้นไปให้การช่วยเหลือโรงเรียน ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการนิเทศโดยการประชุมปฏิบัติการ และการอบรมสัมมนา และการนิเทศแบบ Coaching โดยศึกษานิเทศก์ประจำศูนย์เครือข่ายเป็นผู้ประสานเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับโรงเรียนในศูนย์ที่ตนเองรับผิดชอบ

๔. การนิเทศศูนย์เครือข่ายที่รับผิดชอบ (Area Based) เป็นการนิเทศที่นับว่ามีความสำคัญและสอดคล้องกับการพัฒนาโรงเรียนทั้งระบบ (Whole School Approach) ซึ่งเป็นการนิเทศที่ผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศมีความใกล้ชิด ค้นเคຍกันมากกว่าการนิเทศแบบอื่น ผู้นิเทศมีข้อมูลเชิงลึกและมีความต่อเนื่อง รอบด้าน ทั้งระบบ สามารถดูแล ประสาน อำนวยความสะดวกให้การบริหารงานของโรงเรียนทั้ง ๔ งาน ได้แก่ งานวิชาการ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป และงานบริหารงบประมาณให้มีประสิทธิภาพสูงสุด โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต ๕ กำหนดแนวทางการนิเทศไว้ ดังนี้

๔.๑ ศึกษานิเทศก์ ที่รับผิดชอบศูนย์เครือข่าย ออกนิเทศ ติดตามช่วยเหลือโรงเรียนที่รับผิดชอบ สัปดาห์ละ ๓ วัน

๔.๒ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบประจำศูนย์

เครือข่ายออกนิเทศ ติดตามตามช่วยเหลือโรงเรียนตามนโยบายหรือปฏิทินการนิเทศ ติดตาม ตามคำสั่งของผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา เช่น ติดตามการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน การประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลการบริหารของผู้บริหารโรงเรียน การติดตามการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การติดตามการใช้งบประมาณ การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาตามกฎกระทรวง เป็นต้น

๔.๓ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ และศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบ มีหน้าที่ประสานงาน ร่วมกิจกรรม และช่วยเหลือโรงเรียนภายในศูนย์เครือข่ายที่รับผิดชอบ โดยจัดหาสื่อ เอกสารความรู้ คู่มือ หรือ ตัวอย่างให้โรงเรียนในความรับผิดชอบ

๔.๔ ศูนย์เครือข่ายโรงเรียน โดยประธานศูนย์ หรือศึกษานิเทศก์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน และคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับศูนย์เครือข่าย นิเทศ ช่วยเหลือกันเอง ตามแผนงานโครงการที่ได้กำหนดไว้

ส่วนที่ ๔

ทิศทางการพัฒนาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ กำหนดแนวทางดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

ค่านิยมองค์กร

“นำสมัย ใส่ใจบริการ ทำงานเป็นทีม”

วิสัยทัศน์

“ภายในปี ๒๕๗๐ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ เป็นองค์กรชั้นนำระดับภูมิภาค ด้านบริหารจัดการที่มุ่งสู่มาตรฐาน บริการเหนือความคาดหมาย ภายใต้แนวทางศาสตร์พระราชา”

พันธกิจ

- ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ ๒๑
- พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ
- พัฒนาสถานศึกษาและระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับให้มีความปลอดภัย และสถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
- พัฒนาระบบการบริหารจัดการของหน่วยงานในสังกัดให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเหมาะสมกับบริบท

เป้าประสงค์

- ผู้เรียนมีภูมิคุ้มกัน พร้อมทั้งจะรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ รู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยีในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ และชีวิตวิถีถัดไปและได้รับการศึกษาในสถานศึกษาที่มีความปลอดภัย
- ประชาชนกลุ่มเป้าหมาย ได้รับการบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง เสมอภาค และเท่าเทียม
- ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะความรู้ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีสมรรถนะที่เหมาะสมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามช่วงวัย รวมถึงได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศเต็มตามศักยภาพ

๔. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ และสถานศึกษาได้รับการพัฒนาระบบบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

๕. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ

นโยบายและจุดเน้น

เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ ที่ว่า “ภายในปี ๒๕๗๐ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ เป็นองค์กรชั้นนำระดับภูมิภาค ด้านบริหารจัดการที่มุ่งสู่มาตรฐาน บริการเหนือความคาดหมาย ภายใต้แนวทางศาสตร์พระราชา” และ สนองตอบต่อทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยน้อม นำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติและสอดคล้องตามนโยบายของรัฐบาล นโยบายของ กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นเขต ๕ จึงกำหนดนโยบาย จุดเน้น ประเด็นการพัฒนา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ ประจำปีงบประมาณ. ๒๕๖๗ ดังนี้

นโยบาย

๑. ผู้เรียนคุณภาพ

- ๑.๑ ผู้เรียนเข้าถึงโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน
- ๑.๒ ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมสร้างภูมิคุ้มกันภัยคุกคามทุกรูปแบบ ที่มีผลกระทบต่อความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต ได้รับการส่งเสริมสุขภาวะที่ดีเหมาะสมตามวัย และมีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง ต่างๆ
- ๑.๓ ผู้เรียนได้รับส่งเสริมทักษะ ศักยภาพที่เหมาะสมตามช่วงวัย ตามความถนัด ความสนใจ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์นวัตกรรม
- ๑.๔ ผู้เรียนได้รับการปลูกฝังทัศนคติที่ดีต่อสังคม บ้านเมือง มีการสร้างออกอย่างสร้างสรรค์

๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาคุณภาพ

๒.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริม พัฒนาความรู้ ทั้งความรู้ในวิชาที่สอน ความรู้ในวิชาชีพครู ความสามารถในการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ใช้จิตวิทยาการเรียนรู้และ ส่งเสริมการใฝ่รู้หาความรู้เพิ่มเติมเสมอ

๒.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการเสริมสร้างจรรยาบรรณของความเป็นครู เกิด คุณธรรมสูง มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพครู มีบุคลิกภาพดี สุขภาพแข็งแรง กริยาท่าทางเรียบร้อย แต่งกายสุภาพ เป็น ตัวอย่างที่ดี

๒.๓ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทันทต่อการ เปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี สามารถสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อการพัฒนา

๓. ห้องเรียนคุณภาพ

ห้องเรียนของโรงเรียนในสังกัด ได้รับการพัฒนาให้ผ่านเกณฑ์การประเมินห้องเรียนคุณภาพ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ องค์กรประกอบ ได้แก่ ๑) สภาพแวดล้อมภายใน ห้องเรียนให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ๒) “ครูผู้สอน” เป็น “ผู้ให้ คำปรึกษา ให้ ข้อเสนอแนะการเรียนรู้” หรือ “ผู้อำนวยความสะดวกการเรียนรู้” หรือ “พี่เลี้ยง” แก่ผู้เรียน ๓) ผู้เรียนสามารถ อ่านออกเขียนได้ทุกคน ผลสัมฤทธิ์วิชาภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และภาษาอังกฤษ สูงขึ้น มุ่งสู่ สมรรถนะผู้เรียนและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๔. สถานศึกษาคุณภาพ

๔.๑ สถานศึกษาได้รับส่งเสริมด้านโครงสร้างทางกายภาพที่ปลอดภัย และเป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุขของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔.๒ สถานศึกษาได้พัฒนาจัดทำแผนและมาตรการในการจัดการภัยพิบัติ ภัยคุกคามทุก รูปแบบ โดยสร้างเครือข่ายดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔.๓ สถานศึกษาได้รับการส่งเสริมพัฒนาการใช้กระบวนการวิจัยและนวัตกรรมในการบริหาร จัดการศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษา

๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาคุณภาพ

๕.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพัฒนาการบริหารจัดการให้ได้ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนปฏิบัติการประจำปี และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๕.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการตามเกณฑ์มาตรฐานการ บริหารจัดการ ภาครัฐ (PMQA) โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหาร จัดการ

๕.๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ดำเนินงานและบริหารจัดการตามเกณฑ์การประเมิน คุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

จุดเน้น

๑. น้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ โดยปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ ส่งเสริมหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษาเพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรมและประชาธิปไตย โดยซอฟต์แวร์พาวเวอร์ และนวัตกรรมสู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยดิจิทัล

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลายด้วยกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิง รุก (Active Learning) โดยการพัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัดและความสนใจของผู้เรียน ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุข

๔. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้ พัฒนาสมรรถนะการอ่านขั้นสูงและต่อยอด องค์ความรู้ในการเรียนรู้ตลอดชีวิต สอดคล้องตามแนวทางการประเมิน PISA

๕. ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้วยกระบวนการ ลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด จิตอาสา กิจกรรมสภานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตย ในโรงเรียน การเป็นพลเมืองที่ดีและการแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ กิจกรรมแนะแนว และการดูแลสุขภาพจิต นักเรียน

๖. การจัดการศึกษาแบบเรียนรวม เพื่อจัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษ โดย พัฒนาองค์ความรู้ เจตคติและทักษะการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษ สร้างเครือข่ายบูรณา การความร่วมมือกับเครือข่ายทุกภาคส่วนในการช่วยเหลือผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษ ตลอดจนการนิเทศ กำกับ ติดตาม

๗. จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ ในการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพตามพหุปัญญา ของผู้เรียน ผู้มีความสามารถพิเศษ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษา ทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา และอื่นๆ

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา ด้วยการตรวจสอบ ประเมิน และปรับปรุงโครงสร้าง พื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา พัฒนาเครือข่าย ระบบ กลไก ป้องกันผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่ให้เข้าไปข้องเกี่ยวกับยาเสพติด และดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ด้วยระบบ MOE Safety Platform เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา ด้วยการส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาระบบ การป้องกัน การเฝ้าระวัง และการดูแลช่วยเหลือเด็ก กลุ่มเสี่ยง เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน เด็กที่มีความ ต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล ให้ได้รับโอกาสการเข้าถึง การศึกษา แหล่งเรียนรู้ การฝึกทักษะอาชีพที่หลากหลาย ในการดำเนินชีวิตตามศักยภาพ สามารถพึ่งตนเองได้ โดยบูรณาการความร่วมมือกับ บุคคล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๑๐. พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การ ปฏิบัติ และมี ทักษะในการบริหารสถานการณ์ พัฒนาศึกษานิเทศก์ ในการนิเทศ และการชี้แนะ (Coaching) นำไป พัฒนา สมรรถนะครู ด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล การจัดการเรียนรู้จิตวิญญาณความเป็นครู และทักษะอื่นที่จำเป็น

๑๑. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้สถานศึกษา ด้วยการกระจายอำนาจ และ ขับเคลื่อน ด้วยนวัตกรรมโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน ตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา



เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์/ตัวชี้วัด/แนวทางการพัฒนา

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการดูแลด้านความปลอดภัย และสามารถ ปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ
๒. สถานศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีความปลอดภัย และจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. สถานศึกษา ได้รับการส่งเสริมให้มีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เพื่อ ความปลอดภัยของผู้เรียน
๔. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ
๕. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับความปลอดภัยทางเทคโนโลยี

กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑. ผู้เรียนระดับปฐมวัยได้มีโอกาสเข้ารับการพัฒนาที่เหมาะสมตามวัย
๒. ประชากรวัยเรียนระดับการศึกษาภาคบังคับ ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคจน จบการศึกษาภาคบังคับ
๓. เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ
๔. ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ
๕. เด็กกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ได้รับการช่วยเหลือ ให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑. เด็กปฐมวัยในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ มีพัฒนาการสมวัย

๒. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่น การปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมี ความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทย

๓. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน สอดคล้องกับ ศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๔. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลง ของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ และจิตวิญญาณความเป็นครู

๕. สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖. สถานศึกษา สามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีระบบการวัดและ ประเมินผล เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ยืดหยุ่น ตอบสนองต่อความ ถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)

กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ และสถานศึกษาในสังกัด มี การนำระบบ ข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและการให้บริการอย่างมี ประสิทธิภาพ

๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ และสถานศึกษาในสังกัด มี ระบบการบริหาร จัดการที่ได้มาตรฐาน

๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ และสถานศึกษาในสังกัด มี ระบบการจัดสรร ทรัพยากร โดยเฉพาะอัตรากำลังและงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

๔. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ และสถานศึกษาในสังกัด มี การส่งเสริมการ มีส่วนร่วมที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

กรอบวิธีคิดและวิถีปฏิบัติ

๑. มุ่งสู่ดาวดวงเดียวกัน
๒. ถูกใจเป็นรองถูกต้องเป็นหลัก
๓. ถ้าบังคับทิศทางลมไม่ได้ให้ปรับใบเรือ
๔. การบริการเหนือความคาดหมาย
๕. คนทำดีต้องมีที่ยืนที่ดีในสังคม

ส่วนที่ ๕

แผนโครงการและปฏิทินการนิเทศการศึกษา

ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมการประกันคุณภาพการศึกษา

กลุ่มงานรับผิดชอบ กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

ผู้ติดต่อประสานงาน (contract person)

ชื่อ - สกุล ๑. นายสมชาย โพธิ์ศรี	โทรศัพท์ ๑๙ ๑๑๖๕ ๙๑๘๕
โทรสาร	E-mail somchai.p๒๑.rec๑๑@gmail.com
๒. นายศิระคิน คำหนองไผ่	โทรศัพท์ ๑๘ ๖๕๕๗ ๒๒๑๓
โทรสาร	E-mail pomkrub๒๑๑๑@gmail.com
๓. นางเกษมะณี ลาปะ	โทรศัพท์ ๑๖ ๓๙๕๑ ๖๓๕๙
โทรสาร	E-mail kesmanee๑@gmail.com

ส่วนที่ ๑ : ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามนโยบายของมติคณะรัฐมนตรี

เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๑

๑.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๑)

๑) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

(๑) เป้าหมาย

มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ โดยคนไทยมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่ดีรอบด้านและมีสุขภาพที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์ อุดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิดที่ถูกต้องมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่สาม และอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สู่การเป็นคนไทย ที่มีทักษะสูง เป็นนวัตกรรม นวัตกรรม ผู้ประกอบการ เกษตรกรยุคใหม่และอื่น ๆ โดยมีสัมมาชีพตามความถนัดของตนเอง

(๒) ประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นข้อ ๔.๓ ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ โดยมุ่งเน้นผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้และมีใจใฝ่เรียนรู้ตลอดเวลา มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่การเปลี่ยนแปลงบทบาทครูการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษา และการพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต การสร้างความตื่นตัวให้คนไทยตระหนักถึงบทบาท ความรับผิดชอบ และการวางตำแหน่งของประเทศไทยในภูมิภาคเอเชียอาคเนย์ และประชาคมโลก การวางพื้นฐานระบบรองรับการเรียนรู้โดยใช้ดิจิทัลแพลตฟอร์ม และการสร้างระบบการศึกษา เพื่อเป็นเลิศทางวิชาการระดับนานาชาติ

ข้อย่อย ๔.๓.๓ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกๆระดับ ทุกประเภท จัดให้มีมาตรฐานขั้นต่ำของโรงเรียนในทุกๆระดับ จัดโครงสร้างการจัดการการศึกษาเพื่อสร้างความรับผิดชอบต่อผลลัพธ์ และให้อื้อ

ต่อการเข้าถึงการศึกษาอย่างเสมอภาค ทัวถึง และใช้ทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ การยกระดับสถาบันการศึกษา ในสาขาที่มีความเชี่ยวชาญสู่ความเป็นเลิศ ปฏิรูปการคลังด้านการศึกษาเพื่อเพิ่มคุณภาพและประสิทธิภาพการจัดการศึกษาโดยการจัดสรรงบประมาณตรงสู่ผู้เรียน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากภาคเอกชนในการจัดการศึกษาพัฒนา ระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกออกจากระบบการประเมินและการรับรองคุณภาพที่เน้นผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน รวมทั้งมีการปฏิรูประบบการสอบที่นำไปสู่การวัดผลในเชิงทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ มากกว่าการวัดระดับความรู้ ตลอดจนมีการวิจัยและใช้เทคโนโลยีในการสร้างและจัดการความรู้ในการจัดการเรียนการสอน การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับบริบทพื้นที่

(๓) การบรรลุตามเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ

การดำเนินโครงการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา เป็นโครงการสำหรับการพัฒนาผู้บริหาร สถานศึกษาและครูผู้สอนให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะการบริหารจัดการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพสถานศึกษา

๒) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน.....(รอง).....(ถ้ามี)

(๑) เป้าหมาย.....

(๒) ประเด็นยุทธศาสตร์.....

(๓) การบรรลุตามเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ

.....

๑.๒ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ ๒)

๑) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น ๑๒ การพัฒนาการเรียนรู้

(๑) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

เป้าหมายที่ ๑

เป้าหมายระดับประเด็น ข้อ ๑) คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑ สามารถในการแก้ปัญหาปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้ อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

(๒) การบรรลุตามเป้าหมายของแผนแม่บท

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีแผนการดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายรวมถึง การพัฒนาหลักสูตรกระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล ให้ผู้เรียนทุกระดับและทุกกลุ่ม ได้รับการศึกษา ที่มีคุณภาพและมีมาตรฐาน เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างทั่วถึง พร้อมทั้งมีทักษะและศักยภาพ ในการประกอบอาชีพ ที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ การขับเคลื่อนการพัฒนาการศึกษาที่ยั่งยืนที่พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้เหมาะสมกับบริบทของพื้นที่ที่หลากหลาย รวมถึงแนวโน้มของสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปและสอดคล้องกับ การพัฒนาของประเทศ การพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศและพัฒนา และเสริมสร้างศักยภาพครู เพื่อพัฒนาศักยภาพครูให้มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับทักษะ ที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ การยกระดับคุณภาพโรงเรียนโดยเฉพาะในระดับตำบล

(๓) การบรรลุตามเป้าหมายของแผนแม่บทฯ -

(๔) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ

แผนย่อยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

แนวทางการพัฒนา

๑. ปรับเปลี่ยนระบบการเรียนรู้สำหรับศตวรรษที่ ๒๑
๒. เปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่
๓. เพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกกระดับ ทุกประเภท
๔. พัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต
๕. สร้างระบบการศึกษาเพื่อเป็นเลิศทางวิชาการระดับนานาชาติ

เป้าหมายของแผนย่อย

คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และมีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑ สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น (รหัสเป้าหมาย ๑๒๑๑๑๑)

การบรรลุเป้าหมาย

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีแผนการดำเนินการให้บรรลุเป้าหมาย รวมถึงการพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้ผู้เรียนทุกระดับและทุกกลุ่ม ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและมีมาตรฐาน เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างทั่วถึง ทุกที่ทุกเวลา พร้อมทั้งมีทักษะและศักยภาพในการประกอบอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ การขับเคลื่อนการพัฒนาการศึกษาที่ยั่งยืน ที่พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้เหมาะสมกับบริบทของพื้นที่ที่หลากหลาย รวมถึงแนวโน้มของสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปและสอดคล้องกับการพัฒนาของประเทศ การพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน ภาษาต่างประเทศ และพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพครู ศึกษาระอื่น ๆ ของครู

ให้มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน สอดรับกับทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ การยกระดับคุณภาพโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล เพื่อสร้างโอกาสให้นักเรียนเข้าถึงการศึกษามีคุณภาพ ให้โรงเรียนมีความพร้อมในการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริม การเรียนรู้ด้วยการส่งเสริมด้านโครงสร้างพื้นฐาน ทั้งอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ และวัสดุอุปกรณ์ ด้านจัดการศึกษาทั้งบุคลากร หลักสูตรและกิจกรรม และด้านการมีส่วนร่วมของเอกชน บ้าน วัด/ศาสนสถานอื่น ๆ รัฐและโรงเรียนเพื่อผลิตผู้เรียนที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ปกครอง และชุมชน ตลอดจนโรงเรียนเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ของชุมชน

การบรรลุตามเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ -

องค์ประกอบตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ -

ปัจจัยตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ -

๑) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น.....(รอง).....(ถ้ามี)

(๑) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ

เป้าหมายที่.....

การบรรลุตามเป้าหมายของแผนแม่บทฯ -

(๒) แผนย่อยของแผนแม่บทฯ -

แนวทางการพัฒนา -

การบรรลุตามเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ -

องค์ประกอบตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ -

ปัจจัยตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ -

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า ๑ ประเด็นแผนแม่บทฯ/แผนย่อยของแผนแม่บทฯ/เป้าหมาย

๑.๓ แผนการปฏิรูปประเทศ (แผนระดับที่ ๒)

๑) เรื่อง/ประเด็นการปฏิรูป เรื่องที่ ๓ : การปฏิรูปเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๒) ขั้นตอนการดำเนินงาน -

๓) กิจกรรม -

๔) เป้าหมายกิจกรรม

๔.๑ เด็ก เยาวชน และประชาชน ที่ขาดแคลนทุนทรัพย์หรือด้อยโอกาส ทุกคนมีความเสมอภาคในโอกาสพัฒนาตนเองตามศักยภาพและเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ รวมถึงเสริมสร้างพัฒนาครูและสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพและคุณภาพ ตลอดจนวิจัยพัฒนาองค์ความรู้ที่นำไปใช้ได้จริงเพื่อยกระดับความสามารถของคนไทยได้อย่างยั่งยืน

๔.๒ บุคคลพิการ บุคคลที่มีความสามารถพิเศษ และบุคคลที่มีความต้องการการดูแลเป็นพิเศษ ได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึงเต็มศักยภาพ และสามารถดำรงชีวิต อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขและมีศักดิ์ศรี

๔.๓ โรงเรียนขนาดเล็กในพื้นที่ห่างไกลและโรงเรียนขนาดกลางที่ต้องการการยกระดับคุณภาพของการจัดการศึกษาอย่างเร่งด่วน ได้รับการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ

๔.๔ ครู บุคลากรทางการศึกษา ได้รับเงินเดือน ค่าตอบแทน สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ เกื้อกูลอื่นที่เหมาะสม โดยให้คำนึงถึงการปฏิบัติงานที่มีความยากลำบาก หรือการปฏิบัติงานในพื้นที่ที่เสี่ยงภัยหรือห่างไกล

๔.๕ ครูและผู้เรียนในโรงเรียนขนาดเล็กในพื้นที่ห่างไกลและโรงเรียนขนาดกลางที่ต้องการการยกระดับคุณภาพของการจัดการศึกษาอย่างเร่งด่วนสามารถเข้าถึงการสนับสนุนทางวิชาการได้อย่างเพียงพอ

๑.๔ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

๑) หมายความว่า หมายความว่า ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต (หลัก)

๒) เป้าหมายการพัฒนาที่ ๑ คนไทยได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพในทุกช่วงวัย มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับโลกยุคใหม่ มีคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม มีคุณธรรม จริยธรรม และมีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างพลิกโฉมฉับพลันของโลก สามารถดำรงชีวิตร่วมกันในสังคมได้อย่างสงบสุข

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ดัชนีพัฒนาการเด็กสมวัยเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ ๘๘ เมื่อสิ้นสุดแผน

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ พุนชีวิตเด็กและเยาวชนไทยเพิ่มขึ้นร้อยละ ๓ เมื่อสิ้นสุดแผน

(๒.๑) เป้าหมายการพัฒนาระดับหมุดหมายที่ ๑๒ การพัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่

(๒.๒) กลยุทธ์การพัฒนา

กลยุทธ์ที่ ๑.๑ พัฒนาเด็กช่วงตั้งครรภ์ถึงปฐมวัยให้มีพัฒนาการรอบด้านมีอุปนิสัยที่ดี โดย (๑) เตรียมความพร้อมพ่อแม่ผู้ปกครองและสร้างกลไกประสานความร่วมมือ (๒) พัฒนาครูและผู้ดูแลเด็กปฐมวัยให้มีความรู้และทักษะการดูแลที่เพียงพอ (๓) ยกกระดับสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยที่ได้มาตรฐาน และ (๔) สร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการดูแลปกป้องเด็กปฐมวัย

กลยุทธ์ที่ ๑.๒ พัฒนาผู้อยู่ในช่วงวัยการศึกษาในระดับพื้นฐานให้มีความตระหนักรู้ในตนเอง มีทักษะดิจิทัลและมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ การดำรงชีวิตและการทำงาน โดย (๑) พัฒนาการจัดการเรียนรู้แนวใหม่และขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถจัดการตนเอง มีความสามารถในการสื่อสาร สามารถร่วมพลังทำงานเป็นทีม มีการคิดขั้นสูง (๒) ยกกระดับการอาชีวศึกษา (๓) ยกกระดับการผลิตและพัฒนาครูทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพ (๔) ปรับปรุงระบบวัดและประเมินผู้เรียนให้มีความหลากหลายตามสภาพจริง (๕) พัฒนาระบบสนับสนุนการเรียนรู้ และ (๖) เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า ๑ นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ/แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคง/เป้าหมาย/กลยุทธ์

๑.๕ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ -

๑) นโยบายความมั่นคงแห่งชาติที่ -

๒) แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ รองรับนโยบายที่ -

๓) เป้าหมายยุทธศาสตร์ -

๔) ตัวชี้วัด -

๕) กลยุทธ์ -

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า ๑ วัตถุประสงค์/เป้าหมายรวม/ยุทธศาสตร์การพัฒนา/เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา

ส่วนที่ ๒: รายละเอียดโครงการ

๒.๑ หลักการและเหตุผล

ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติการดำเนินงานประกันคุณภาพ การศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษา เพื่อเป็นกลไกในการควบคุม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาให้สร้างความเชื่อมั่นกับ สังคม ชุมชน โดยจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ดังนี้ ๑) กำหนดมาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่กระทรวงประกาศใช้ ทั้งนี้ สามารถเพิ่มเติมมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาได้ ๒) จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ๓) ดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ของสถานศึกษา ๔) ประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา ๕) ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนา สถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานของสถานศึกษา และนำผลการติดตามไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนา ๖) จัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ๗) พัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตาม คำแนะนำของต้นสังกัดที่ผ่านมาสํานักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ ได้ดำเนินการสนับสนุน ส่งเสริม การขับเคลื่อนงานประกันคุณภาพในระดับเขตพื้นที่การศึกษาโดยดำเนินการตามมาตรฐานการประกัน คุณภาพการศึกษาตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ทำให้สถานศึกษาในสังกัดสามารถ ดำเนินการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาให้มีความเข้มแข็ง ซึ่งผลการสังเคราะห์รายงาน

ผลการประเมินคุณภาพภายใน ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ มีสถานศึกษา ในสังกัดที่ได้รับการ ประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระดับการศึกษาปฐมวัย จำนวน ๒๔๑ โรงเรียนเมื่อพิจารณา รายมาตรฐาน จำนวน ๓ มาตรฐาน ผลการประเมินคุณภาพภายในสรุปได้ดังนี้ มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพเด็ก พบว่า สถานศึกษามีระดับผลการประเมินอยู่ในระดับดี จำนวน ๖๗ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๗๒ ระดับดีเลิศ จำนวน ๑๒๓ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๒๕ และระดับยอดเยี่ยม จำนวน ๕๑ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๒๕ มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ พบว่า สถานศึกษามีระดับผลการประเมินอยู่ ในระดับดี จำนวน ๗๑ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๐๗ ระดับดีเลิศ จำนวน ๑๑๓ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๔๗.๑๘ และระดับยอดเยี่ยม จำนวน ๕๗ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๗๕ มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ พบว่า สถานศึกษามีระดับ ผลการประเมินอยู่ในระดับดี จำนวน ๗๑ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๐๗ ระดับดีเลิศ จำนวน ๑๒๒ โรงเรียน คิดเป็น ร้อยละ ๕๑.๘๓ และระดับยอดเยี่ยม จำนวน ๔๘ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๑๑ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๒๕๓ โรงเรียน เมื่อพิจารณารายมาตรฐาน จำนวน ๓ มาตรฐาน ผลการประเมินคุณภาพภายในสรุปได้ดังนี้ มาตรฐาน ที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน พบว่า สถานศึกษามีระดับผลการประเมินอยู่ในระดับดี จำนวน ๙๗ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๓๔ ระดับดีเลิศ จำนวน ๑๓๕ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๓๖ และระดับยอดเยี่ยม จำนวน ๒๑ โรงเรียน คิดเป็น ร้อยละ ๘.๓๑ มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ พบว่า สถานศึกษามีระดับผลการประเมิน อยู่ในระดับดี จำนวน ๗๕ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๖๔ ระดับดีเลิศ จำนวน ๑๓๔ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๙๖ และระดับยอดเยี่ยม จำนวน ๔๔ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๓๙ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พบว่า สถานศึกษามีระดับผลการประเมินอยู่ในระดับดี จำนวน ๘๑ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ

๓๑.๖๒ ระดับดีเลิศ จำนวน ๑๔๖ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๗๑ และระดับยอดเยี่ยม จำนวน ๒๗ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๖๗

จากผลการประเมินคุณภาพภายในดังกล่าวข้างต้น เกี่ยวกับการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาประเด็นการนำผลการประเมินคุณภาพไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา พบว่าสถานศึกษาส่วนใหญ่ยังไม่ได้นำผลการประเมินคุณภาพภายในและผลการประกันคุณภาพภายนอกมาใช้เป็นฐานข้อมูลในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างจริงจัง ดังนั้น เพื่อเป็นการสนับสนุน ส่งเสริมสถานศึกษาด้านการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาให้เข้มแข็งและบูรณาการการนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษา มาใช้ในการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา ผลการดำเนินงานด้านระบบประกันคุณภาพภายในถือเป็นส่วนสำคัญที่จะต้องมีการปรับปรุงพัฒนาระบบกลไกให้มีประสิทธิภาพและเป็นภารกิจสำคัญเร่งด่วนที่จะต้องดำเนินการให้เกิดประสิทธิผลอย่างมีคุณภาพได้มาตรฐาน จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อสนับสนุนสถานศึกษาในการกำกับ ติดตามตรวจสอบเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาและเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอกลำดับต่อไป

๒.๒ วัตถุประสงค์

๒.๒.๑ เพื่อสื่อสารสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๒.๒ เพื่อสนับสนุนส่งเสริมในการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

๒.๒.๓ เพื่อกำกับติดตามสถานศึกษาเกี่ยวกับการนำผลการประเมินคุณภาพไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

๒.๓ เป้าหมาย

๒.๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

๑) ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๘๑

๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต ๕ มีสถานศึกษาในสังกัดที่มีผลการประเมินคุณภาพภายใน อยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป จำนวน ๒๕๖ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๑๑

๓) สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต ๕ มีกลุ่มเป้าหมายที่ดำเนินการเกี่ยวกับการนำผลการประเมินคุณภาพไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาต้นแบบ จำนวน ๑ แห่ง

๒.๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

๒.๓.๒.๑ ชิงปริมาณ

๑) ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ สามารถบูรณาการความรู้ด้านการประกันคุณภาพประยุกต์ใช้ในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของสถานศึกษาได้ คิดเป็นร้อยละ ๘๑

๒) สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ ได้รับการ สนับสนุน ส่งเสริมส่งผลให้มีผลการประเมินคุณภาพภายใน อยู่ในระดับ ดีเลิศ ขึ้นไป จำนวน ๒๕๓ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๓) สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ มีสถานศึกษาในสังกัดได้รับการพัฒนาและเป็นกลุ่มเป้าหมายในการดำเนินการเกี่ยวกับการนำผลการประเมินคุณภาพ ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน ๑ แห่ง ที่เป็นสถานศึกษาดั้งเดิม

๒.๓.๒.๒ เชิงคุณภาพ

๑) สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ ทุกแห่ง สามารถจัดทำรายงานการประเมินตนเองนำเสนอต่อต้นสังกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒) สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ ได้รับการยอมรับและเชื่อมั่นในการบริหาร จัดการศึกษาอย่างมีระบบ

๓) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ มีฐานข้อมูลเกี่ยวกับรายงาน การประเมินตนเองของสถานศึกษาในสังกัดที่สามารถตรวจสอบได้ ผ่านเว็บไซต์ของเขตพื้นที่

๒.๔ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

๒.๔.๑ ชิงปริมาณ

๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ มีสถานศึกษาในสังกัดดำเนินการจัดทำ รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) จำนวน ๒๕๓ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๒) สถานศึกษาในสังกัดมีผลการประเมินคุณภาพภายใน อยู่ในระดับ ดีเลิศ ขึ้นไป จำนวน ๒๕๓ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๓) สถานศึกษาในสังกัดที่เป็นกลุ่มเป้าหมายในการดำเนินการเกี่ยวกับการนำผลการประเมินคุณภาพ ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน ๑ แห่ง ที่เป็นสถานศึกษาดั้งเดิม

๒.๔.๒ เชิงคุณภาพ

๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ มีระบบการบริหารจัดการ ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

๒) สถานศึกษา มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาที่มีระบบ กระบวนการที่มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลต่อทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๓) ครู และบุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาตนเอง เพื่อนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับมา พัฒนางานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๔) ผู้เรียนระดับปฐมวัย และการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีคุณภาพตามที่หลักสูตรกำหนด เกิดทักษะ ในศตวรรษที่ ๒๑ มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์อย่างเต็มศักยภาพตามวัย

๒.๕ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๒.๕.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ มีระบบการบริหารจัดการด้านการ ประกันคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

๒.๕.๒ สถานศึกษา มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาที่มีระบบ กระบวนการที่มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลต่อทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๒.๕.๓ ครู และบุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาตนเอง เพื่อนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับมาพัฒนา งานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๒.๕.๔ ผู้เรียนระดับปฐมวัย และการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีคุณภาพตามที่หลักสูตรกำหนด เกิดทักษะ ในศตวรรษที่ ๒๑ มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์อย่างเต็มศักยภาพตามวัย

๒.๖ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์

๒.๖.๑ ผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด ได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านการประกันคุณภาพการศึกษาและสามารถ นำไปประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๖.๒ ครูที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพ การศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานประกันคุณภาพ การศึกษาภายในสถานศึกษา โดยเน้นการมีส่วนร่วม

๒.๗ พื้นที่การดำเนินการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ พื้นที่บริการ ๗ อำเภอ ได้แก่ อำเภอชุมแพ อำเภอหนองเรือ อำเภอภูเวียง อำเภอสีชมพู อำเภอหนองนาคำ อำเภอเวียงเก่า และอำเภอภูผาม่าน

๒.๘ ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗

๒.๙ แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

วงเงินงบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท ตัวอักษร (สี่หมื่นบาทถ้วน)

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ ๑ ต.ค.๖๖-ธ.ค.๖๖	ไตรมาสที่ ๒ ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗	ไตรมาสที่ ๓ เม.ย.๖๗-มิ.ย. ๖๗	ไตรมาสที่ ๔ ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	
กิจกรรมที่ ๑ การประชุมเชิงปฏิบัติการ ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อ พัฒนาสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา ยุคใหม่		✓			๓๕,๒๐๐
กิจกรรมที่ ๒ การประกันคุณภาพ ระดับห้องเรียน		✓			-
กิจกรรมที่ ๓ เครือข่ายความร่วมมือ ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา			✓		-

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ ๑ ต.ค.๖๖-ธ.ค.๖๖	ไตรมาสที่ ๒ ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗	ไตรมาสที่ ๓ เม.ย.๖๗-มิ.ย. ๖๗	ไตรมาสที่ ๔ ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	
(สพป.ขอนแก่น เขต ๕ ร่วมกับ มหาวิทยาลัยขอนแก่น)					
กิจกรรมที่ ๔ การส่งเสริมเสริมสถานศึกษา เพื่อรับรางวัล IQA AWARD				✓	-
กิจกรรมที่ ๕ การส่งเสริมการนำผล การประเมินไปใช้พัฒนาคุณภาพ สถานศึกษา (สถานศึกษาต้นแบบ)		✓			-
กิจกรรมที่ ๖ การนิเทศ ติดตาม			✓		-
กิจกรรมที่ ๗ ประชุมคณะทำงานเพื่อ จัดทำแนวทางการจัดทำรายงานการ ประเมินตนเองของสถานศึกษา ระดับเขต พื้นที่			✓		-
กิจกรรมที่ ๘ จัดสรรงบประมาณให้กับ โรงเรียนบ้านขมิ้นโนนหัวนาเพื่อทดลองใช้ แนวทางการจัดทำรายงานการประเมิน ตนเองของสถานศึกษาและแนวทางการ ขับเคลื่อนการพัฒนารูปแบบองค์กรแห่ง ความเป็นเลิศด้านการประกันคุณภาพ การศึกษา (Organization of Excellence Education Quality Assurance : OEQA)			✓		๔,๘๐๐
กิจกรรมที่ ๙ การสรุปและประเมินผล การดำเนินงาน				✓	-
รวม					๔๐,๐๐๐

ตัวอักษร (สี่หมื่นบาทถ้วน)

รายละเอียดแผนการใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗


ที่	กิจกรรม/รายการ	Q	เงินงบประมาณ			รวม
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
๑	<p>กิจกรรมที่ ๑ การประชุมเชิงปฏิบัติด้านการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน/ภายนอก - การประชุมส่งเสริมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาและการนำผลการประเมินคุณภาพไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ - การนำผลการประกันคุณภาพภายนอกไปใช้ประโยชน์ - การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ - การรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-sar) สพฐ./สมศ. 			๓๕,๒๐๐		๓๕,๒๐๐
๒	กิจกรรมที่ ๒ การประกันคุณภาพระดับห้องเรียน					-
๓	กิจกรรมที่ ๓ เครือข่ายความร่วมมือด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (โครงการ ๑ ช่วย ๓)					-
๔	กิจกรรมที่ ๔ การส่งเสริมเสริมสถานศึกษาเพื่อรับรางวัล IQA AWARD					-
๕	กิจกรรมที่ ๕ การส่งเสริมการนำผล					-


ที่	กิจกรรม/รายการ	Q ระบุไตรมาสที่เบิกจ่ายงบ	เงินงบประมาณ			รวม
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
	การประเมินไปใช้พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา (โรงเรียนบ้านหนองไผ่นาคี: สถานศึกษาต้นแบบ)					
๖	กิจกรรมที่ ๖ การนิเทศ ติดตาม					-
๗	กิจกรรมที่ ๗ ประชุมคณะทำงานเพื่อจัดทำแนวทางการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่					-
๘	กิจกรรมที่ ๘ จัดสรรงบประมาณให้กับโรงเรียนบ้านขมิ้นโนนห้วยนาเพื่อทดลองใช้แนวทางการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาและแนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนารูปแบบองค์กรแห่งความเป็นเลิศด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (Organization of Excellence Education Quality Assurance : OEQA)			๔,๘๐๐		๔,๘๐๐
๙	กิจกรรมที่ ๗ การสรุปและประเมินผลการทำงาน					-
	รวมงบประมาณ		-			๔๐,๐๐๐


ตัวอักษร (สีหมื่นบาทถ้วน)


๒.๑๐ การติดตามและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ผู้บริหารสถานศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะด้านการประกันคุณภาพการศึกษา จำนวน ๒๕๓ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	- ผลงานหรือชิ้นงานที่เกิดจากการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา	แบบสอบถามการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาสมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษา
๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ มีสถานศึกษาในสังกัดดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) จำนวน ๒๕๓ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	- ตรวจสอบเอกสารรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR)	แบบบันทึกเอกสารรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR)
๓. สถานศึกษาในสังกัดมีผลการประเมินคุณภาพภายใน อยู่ในระดับ ดีเลิศ ขึ้นไป จำนวน ๒๕๓ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	- ตรวจสอบผลการประเมินคุณภาพภายใน อยู่ในระดับ ดีเลิศ	แบบบันทึกตรวจสอบผลการประเมินคุณภาพภายใน อยู่ในระดับ ดีเลิศ
๔. สถานศึกษาในสังกัดที่เป็นกลุ่มเป้าหมายในการดำเนินการเกี่ยวกับการนำผลการประเมินคุณภาพไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน ๑ แห่ง ที่เป็นสถานศึกษาต้นแบบ	วางแผนการดำเนินงานร่วมกับสถานศึกษาต้นแบบเกี่ยวกับการนำผลการประเมินคุณภาพไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา	แบบประเมินการดำเนินงานสถานศึกษาต้นแบบ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ (นายศิระชิน คำหนองไผ่)
ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ (นางเกษมณี ลาปะ)
ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ (นายสมชาย โพธิ์ศรี)
ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางผ่องพันธ์ แพงบุตติ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นายธรรตพันธ์ วิทย์บุญประคม)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 5

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ (นายยงยุทธ พรหมแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 5

ภาคผนวก

- คำสั่ง การมอบหมายให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่
ในกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕

ที่ ๒๕๖๗ / ๒๕๖๗

เรื่อง การมอบหมายให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มนิเทศติดตาม
และประเมินผลการจัดการศึกษา

ด้วยกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ ได้มีการปรับเปลี่ยนการปฏิบัติงานของบุคลากรในกลุ่มนิเทศติดตาม
และประเมินผลการจัดการศึกษา เพื่อให้การบริหารราชการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ขอนแก่น เขต ๕ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นไปด้วยความเรียบร้อยสอดคล้องกับภารกิจที่กำหนดไว้ตามกฎหมาย

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๗ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ
กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการ
ศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ขอยกเลิกคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ ที่ ๕๐๕/๒๕๖๖
สั่ง ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่องการมอบหมายให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มนิเทศ
ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา จึงแต่งตั้งคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕
เรื่องการมอบหมายให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล
การจัดการศึกษา รายละเอียดดังต่อไปนี้

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

นางผ่องพันธ์ พงษ์บุตตี ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา มีหน้าที่
และรับผิดชอบ ดังนี้

๑) ปฏิบัติงานช่วยเหลือผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕
และรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ ในการควบคุม กำกับ เร่งรัด
ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบประเมินและรายงานการดำเนินงาน

๒) งานวางแผนและกำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงานตามขอบข่ายและภารกิจของกลุ่มนิเทศ
ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา โดยยึดหลักการดำเนินงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ขององค์กรเป็นสำคัญ

๓) งานให้คำปรึกษาแนะนำแก่ทีมงาน ด้วยวิธีการที่หลากหลายเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่าง
มีประสิทธิภาพ

๔) งานตรวจพิจารณากลับกรงรับที่กเสนอของกลุ่มงานต่างๆให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย
หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องก่อนนำเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

๕) งานสรุปและรายงานผลการปฏิบัติงานของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
เสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

/๖) งานนิเทศติดตาม...

- ๖) งานนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาสถานศึกษาทุกศูนย์เครือข่าย
 ๗) งานควบคุมกำกับดูแลติดต่อประสานงานศูนย์เครือข่ายทุกศูนย์เครือข่ายเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ
 ๘) งานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)
 ๙) ประสาน ส่งเสริม และพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ (รายละเอียดตาม
 เอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๑๗)

๑๐) โครงการพิเศษ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๐,๒๑)

๑๑) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

กรณีที่ นางผ่องพันธ์ แพงบุตดี ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ไม่อยู่หรืออยู่แต่
 ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มได้ ให้ ๑)นางรจภา ประถมวงษ์ ๒)นางจรรุรัตน์ ราชชมภู
 ๓)นางวนิดา รัตนรุ่งโรจน์ และ ๔)นางสาวกาญจนภัสส์ สีดาแหลม ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ
 ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ตามลำดับ

กลุ่มงาน พัฒนาหลักสูตรการศึกษาและกระบวนการเรียนรู้

๑. นางรจภา ประถมวงษ์ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ มีหน้าที่รับผิดชอบการ
 ปฏิบัติงาน ดังนี้

ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ในกรณี
 ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ คนที่ ๑
 และปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาและกระบวนการเรียนรู้ มีหน้าที่ และรับผิดชอบงานประสาน
 ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ดังนี้

๑) ศึกษานโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้น
 พื้นฐาน รวมทั้งวิเคราะห์แนวโน้มและทิศทางในการจัดการศึกษาและผู้มีความสามารถพิเศษ เพื่อเป็นกรอบ
 แนวทางในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ทุกระดับ

๒) วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลจากเอกสารและแหล่งข้อมูลต่าง ๆ อาทิ หลักสูตรการศึกษา
 ปฐมวัยคู่มือหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ทิศทางการพัฒนาการศึกษาปฐมวัย รวมทั้งศึกษาศึกษาสภาพปัญหา บริบท
 ทางสังคม และความต้องการของท้องถิ่น ชุมชน แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

๓) ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้บริหารโรงเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้
 ความเข้าใจในการพัฒนาและใช้หลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัยตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย

๔) ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย ให้สอดคล้องกับหลักสูตร
 การศึกษาปฐมวัย ด้วยกระบวนการทำงานแบบมีส่วนร่วม และนำไปใช้จัดประสบการณ์และกิจกรรมการเรียนรู้
 เพื่อพัฒนาผู้เรียนทุกด้านอย่างสมดุล

๕) ส่งเสริมและประสานความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสถานศึกษาและชุมชน
 อย่างสม่ำเสมอเพื่อร่วมมือช่วยเหลือกันในการพัฒนา และใช้หลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย

๖) ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น ที่จัดการศึกษาปฐมวัย เช่น องค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่นกรมการศาสนา สำนักงานตำรวจแห่งชาติ กระทรวงสาธารณสุข เป็นต้น

๗) นิเทศ กำกับ ติดตาม ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนเพื่อให้เกิดการ
 ปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัยให้มีคุณภาพ

/๘) ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพ...

- ๘) ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพหลักสูตร
- ๙) สรุปรายงาน และเผยแพร่ผลการใช้/การพัฒนาหลักสูตร
- ๑๐) ประสาน ส่งเสริม และพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ (รายละเอียด

ตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๐)

- ๑๑) ประสานงานศูนย์เครือข่ายโรงเรียนที่รับผิดชอบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๑)
- ๑๒) โครงการพิเศษ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๒,๒๓,๒๔)
- ๑๓) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

กรณีนี้ นางรุจภา ประถมวงษ์ ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ นางสาวธัญชมน บุญประกอบ และนางสาวภิญญาพัชญ์ ภูวงค์ เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน

๒. นางสาวธัญชมน บุญประกอบ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ กลุ่มหลักสูตรการศึกษาและกระบวนการเรียนรู้ มีหน้าที่และรับผิดชอบงานพัฒนา ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

๑) วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลจากเอกสารและแหล่งข้อมูลต่าง ๆ อาทิ หลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดและสาระการเรียนรู้แกนกลางทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้

๒) ศึกษาแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตร แนวทางการจัดการเรียนรู้ แนวทางการจัดกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน แนวทางการวัดผลและประเมินผล แนวทางการวัดผลและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในพื้นที่ รวมทั้งศึกษาสภาพปัญหา บริบททางสังคม และความต้องการของท้องถิ่น ชุมชน แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

๓) ดำเนินการจัดทำกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่นด้วยกระบวนการทำงานแบบมีส่วนร่วม และเผยแพร่ให้สถานศึกษาในสังกัดนำไปใช้ในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา

๔) ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้บริหารโรงเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาและใช้หลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๕) ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตร แกนกลางกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น และความต้องการ จุดเน้นของสถานศึกษาด้วยกระบวนการทำงาน แบบมีส่วนร่วม

๖) ส่งเสริมและประสานความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสถานศึกษา และชุมชนอย่างสม่ำเสมอเพื่อร่วมมือช่วยเหลือกันในการพัฒนาและใช้หลักสูตรสถานศึกษา

๗) ประสาน ส่งเสริม และพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ (รายละเอียดตาม เอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๐)

- ๘) ประสานงานศูนย์เครือข่ายโรงเรียนที่รับผิดชอบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๑)
- ๙) โครงการพิเศษ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๓,๒๔)
- ๑๐) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

กรณีนี้ นางสาวธัญชมน บุญประกอบ ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ นางรุจภา ประถมวงษ์ และนางสาวภิญญาพัชญ์ ภูวงค์ เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน

/๓. นางสาวภิญญาพัชญ์...

๓. นางสาวภิญญาพัชญ์ ภูวงค์ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ กลุ่มหลักสูตรการศึกษาและกระบวนการเรียนรู้ มีหน้าที่และรับผิดชอบงานพัฒนา ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

๑) วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลจากเอกสารและแหล่งข้อมูลต่าง ๆ อาทิ หลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดและสาระการเรียนรู้แกนกลางทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้

๒) ศึกษาแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตร แนวทางการจัดการเรียนรู้ แนวทางการจัดกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน แนวทางการวัดผลและประเมินผล แนวทางการวัดผลและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในพื้นที่ รวมทั้งศึกษาสภาพปัญหา บริบททางสังคม และความต้องการของ ท้องถิ่น ชุมชน แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

๓) ดำเนินการจัดทำกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่นด้วยกระบวนการทำงานแบบมีส่วนร่วม และเผยแพร่ให้สถานศึกษาในสังกัดนำไปใช้ในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา

๔) ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้บริหารโรงเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาและใช้หลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๕) ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตร แกนกลางกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น และความต้องการ จุดเน้นของสถานศึกษาด้วยกระบวนการทำงาน แบบมีส่วนร่วม

๖) ส่งเสริมและประสานความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสถานศึกษา และชุมชนอย่างสม่ำเสมอเพื่อร่วมมือช่วยเหลือกันในการพัฒนาและใช้หลักสูตรสถานศึกษา

๗) ประสาน ส่งเสริม และพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ (รายละเอียดตาม เอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๐)

๘) ประสานงานศูนย์เครือข่ายโรงเรียนที่รับผิดชอบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๑)

๙) โครงการพิเศษ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๒,๒๓,๒๔)

๑๐) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

กรณีนี้ นางสาวภิญญาพัชญ์ ภูวงค์ ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ นางรุจภา ประถมวงษ์ และนางสาวธัญชฌม บุญประกอบ เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน

กลุ่มงานส่งเสริม พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

๑. นางวนิดา รัตนรุ่งโรจน์ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ในกรณี ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ คนที่ ๓ และปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริม พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา มีหน้าที่และรับผิดชอบ งานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ดังนี้

๑) ศึกษาข้อมูลความต้องการสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้

๒) ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษา ผลิต พัฒนา และใช้ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา สำหรับการจัดการเรียนรู้

๓) ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถในการพัฒนา การใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

/๔) จัดระบบบริการสื่อ...

๔) จัดระบบบริการสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อสนับสนุนช่วยเหลือตามความต้องการของสถานศึกษา

๕) ติดตาม ประเมินผล วิจัยการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษาเพื่อพัฒนาการสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน

๖) นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา

๗) ประเมินการใช้ ระบบบริการสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้

๘) สรุปรายงาน เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

๙) สรุปรายงานผลการดำเนินงานและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

๑๐) ประสาน ส่งเสริม และพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๐)

๑๑) ประสานงานศูนย์เครือข่ายโรงเรียนที่รับผิดชอบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๑)

๑๒) โครงการพิเศษ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๒,๒๓,๒๔)

๑๓) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

กรณีที่ นางวนิดา รัตนรุ่งโรจน์ ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ นางวัฒนาพร อาคมคง และนางพรทิพย์ สือหาญ เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน

๒. นางวัฒนาพร อาคมคง ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่งานส่งเสริม พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา มีหน้าที่และรับผิดชอบงานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาสื่อ ดังนี้

๑) ศึกษาสภาพ การใช้ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้

๒) วิเคราะห์ ตรวจสอบผลการใช้ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนในโรงเรียนตามเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัด

๓) พัฒนาต่อยอดเป็นสื่อต้นแบบ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษารวมทั้งการให้มีประสิทธิภาพตามเกณฑ์ประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาที่ได้รับการปรับปรุงและพัฒนา รูปแบบให้มีประสิทธิภาพตามเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัด

๔) นิเทศติดตามผลการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาที่ได้รับการปรับปรุงและพัฒนา รูปแบบให้มีประสิทธิภาพตามเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัด ประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ที่ได้รับการปรับปรุงและพัฒนา รูปแบบให้มีประสิทธิภาพตามเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัด

๕) ติดตาม ประเมินผล วิจัยการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษาเพื่อพัฒนาการสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน

๖) จัดให้มีกระบวนการจัดการความรู้ เพื่อการเผยแพร่ นำเสนอผลงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การพัฒนา สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

๗) ประเมินระบบการพัฒนาส่งเสริมการใช้ สื่อ นวัตกรรม เพื่อการเรียนรู้ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา รูปแบบการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนในโรงเรียนตามเกณฑ์มาตรฐานตัวชี้วัด

๘) สรุปรายงานผลการดำเนินงานและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

/๙) ประสาน ส่งเสริม...

๙) ประสาน ส่งเสริม และพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๐)

๑๐) ประสานงานศูนย์เครือข่ายโรงเรียนที่รับผิดชอบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๑)

๑๑) โครงการพิเศษ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๒,๒๓)

๑๒) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

กรณีที่ นางวัฒนาพร อาคมคง ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ นางวนิดา รัตนรุ่งโรจน์ และนางพรทิพย์ ลือหาญ เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน

๓. นางพรทิพย์ ลือหาญ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่งานส่งเสริม พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา มีหน้าที่และรับผิดชอบงานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาสื่อ ดังนี้

๑) ศึกษาสภาพ การใช้ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้

๒) วิเคราะห์ ตรวจสอบผลการใช้ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนในโรงเรียนตามเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัด

๓) พัฒนาต่อยอดเป็นสื่อต้นแบบ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษารวมทั้งการให้มีประสิทธิภาพตามเกณฑ์ประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาที่ได้รับการปรับปรุงและพัฒนารูปแบบให้มีประสิทธิภาพตามเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัด

๔) นิเทศติดตามผลการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาที่ได้รับการปรับปรุงและพัฒนา รูปแบบให้มีประสิทธิภาพตามเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัด ประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาที่ได้รับการปรับปรุงและพัฒนา รูปแบบให้มีประสิทธิภาพตามเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัด

๕) ติดตาม ประเมินผล วิจัยการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษาเพื่อพัฒนาการสอน และกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน

๖) จัดให้มีกระบวนการจัดการความรู้ เพื่อการเผยแพร่ นำเสนอผลงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

๗) ประเมินระบบการพัฒนาส่งเสริมการใช้ สื่อ นวัตกรรม เพื่อการเรียนรู้ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา รูปแบบการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนในโรงเรียนตามเกณฑ์มาตรฐานตัวชี้วัด

๘) สรุปรายงานผลการดำเนินงานและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

๙) ประสาน ส่งเสริม และพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๐)

๑๐) ประสานงานศูนย์เครือข่ายโรงเรียนที่รับผิดชอบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๑)

๑๑) โครงการพิเศษ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๒,๒๓,๒๔)

๑๒) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

กรณีที่ นางพรทิพย์ ลือหาญ ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ นางวนิดา รัตนรุ่งโรจน์ และนางวัฒนาพร อาคมคง เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน

กลุ่มงานการวัดและประเมินผลการศึกษา

๑. นายพิพัฒน์พงษ์ สมใจ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ในกรณี ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ คนที่ ๖ และปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้างานวัดและประเมินผลการศึกษา มีหน้าที่และรับผิดชอบ วิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการศึกษาในระดับชาติ ดังนี้

- ๑) ศึกษาหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติในการวัดผลและประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับชาติ
- ๒) ประสานความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับชาติ เช่น สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (สทศ.) สำนักทดสอบทางการศึกษา O-NET, NT, RT
 - ๓) เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรในสถานศึกษา เกี่ยวกับการวัดผลและประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับชาติ
 - ๔) ดำเนินการประเมินคุณภาพของผู้เรียนตามแนวทางที่กระทรวงศึกษาธิการสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ หรือสำนักทดสอบทางการศึกษากำหนด
 - ๕) รายงานผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับชาติต่อหน่วยงานต้นสังกัดหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่ต่อสถานศึกษาเพื่อให้สถานศึกษานำไปใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 - ๖) นำผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนในระดับชาติมาใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 - ๗) ประสาน ส่งเสริม และพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๐)
 - ๘) ประสานงานศูนย์เครือข่ายโรงเรียนที่รับผิดชอบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๑)
 - ๙) โครงการพิเศษ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๒,๒๓,๒๔)
 - ๑๐) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

กรณีที่ นายพิพัฒน์พงษ์ สมใจ ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ นางสมปอง จักรโนวัน และ นางสาวสุภาพร อึ้งชัยภูมิ เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน

๒. นางสมปอง จักรโนวัน ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ กลุ่มงานวัดและประเมินผลการศึกษา มีหน้าที่และรับผิดชอบงานวิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตามตรวจสอบและประเมินผลเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลระดับสถานศึกษา ดังนี้

- ๑) ศึกษาหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติในการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ของ สถานศึกษา รวมทั้งแนวทางการวัดและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- ๒) ประสานความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับชาติ เช่น สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (สทศ.) สำนักทดสอบทางการศึกษา ในการจัดการทดสอบระดับชาติ ได้แก่ NT, O-NET, RT
 - ๓) เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจทักษะให้กับผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรในสถานศึกษา เกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตร และการเทียบโอนผลการเรียน

/๔) ส่งเสริม สนับสนุน...

๔) ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจ ในแนวปฏิบัติ วิธีการวัดผลและประเมินผล ตลอดจนความเข้าใจในเทคนิค วิธีการวัดผลและประเมินรูปแบบต่างๆ โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริง

๕) ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาสร้างเครื่องมือที่เป็นมาตรฐาน ในการวัดและประเมินผลการ เรียนรู้และจัดเก็บเอกสารหลักฐานการศึกษาอย่างเป็นระบบ

๖) ส่งเสริม สนับสนุนบริการ ในการดำเนินงานด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตาม หลักสูตรของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๗) นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ สร้างความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ แก่บุคลากรทั้งระดับสถานศึกษา และระดับเขตพื้นที่การศึกษา เกี่ยวกับการวัดประเมินผลการศึกษา การจัดทำเอกสารหลักฐาน ระดับชั้นเรียนและ สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุนการประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับชั้นเรียนและสถานศึกษาตามหลักสูตรระดับ สถานศึกษาและนำผลการประเมินคุณภาพไปใช้ในการพัฒนา

๘) นิเทศ ติดตาม และให้คำปรึกษาให้แก่ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรในสถานศึกษา ดำเนินการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ และการจัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษา

๙) สรุปรายงานผลการดำเนินงานด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ระดับชั้นเรียนและ สถานศึกษาเพื่อนำผลมาใช้ในการวางแผนยกระดับคุณภาพการศึกษา และเผยแพร่ผลการประเมินคุณภาพ

๑๐) ประสาน ส่งเสริม และพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ (รายละเอียดตาม เอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๐)

๑๑) ประสานงานศูนย์เครือข่ายโรงเรียนที่รับผิดชอบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๑)

๑๒) โครงการพิเศษ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๒,๒๓,๒๔)

๑๓) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

กรณีที่ นางสาวสมปอง จักรโนวัน ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ นายพิพัฒน์พงษ์ สมใจ และนางสาวสุภาพร อึ้งชัยภูมิ เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน

๓. นางสาวสุภาพร อึ้งชัยภูมิ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ กลุ่มงานวัดและประเมินผลการศึกษา มีหน้าที่และรับผิดชอบงานวิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตามตรวจสอบและประเมินผลเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลระดับสถานศึกษา ดังนี้

๑) ศึกษาหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติในการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ของ สถานศึกษา รวมทั้งแนวทางการวัดและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๒) ประสานความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับชาติ เช่น สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (สทศ.) สำนัก ทดสอบทางการศึกษา ในการจัดการทดสอบระดับชาติ ได้แก่ RT, NT, O-NET

๓) เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจทักษะให้กับผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรในสถานศึกษา เกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตร และการเทียบโอนผลการเรียน

๔) ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจ ในแนวปฏิบัติ วิธีการวัดผลและประเมินผล ตลอดจนความเข้าใจในเทคนิค วิธีการวัดผลและประเมินรูปแบบต่างๆ โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริง

๕) ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาสร้างเครื่องมือที่เป็นมาตรฐาน ในการวัดและประเมินผลการ เรียนรู้และจัดเก็บเอกสารหลักฐานการศึกษาอย่างเป็นระบบ

/๖) ส่งเสริม สนับสนุนบริการ...

๖) ส่งเสริม สนับสนุนบริการ ในการดำเนินงานด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตาม หลักสูตรของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๗) นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ สร้างความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ แก่บุคลากรทั้งระดับสถานศึกษา และเขตพื้นที่การศึกษา เกี่ยวกับการวัดประเมินผลการศึกษา การจัดทำเอกสารหลักฐาน ระดับชั้นเรียนและ สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุนการประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับชั้นเรียนและสถานศึกษาตามหลักสูตรระดับ สถานศึกษาและนำผลการประเมินคุณภาพไปใช้ในการพัฒนา

๘) นิเทศ ติดตาม และให้คำปรึกษาให้แก่ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรในสถานศึกษา ดำเนินการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ และการจัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษา

๙) สรุปรายงานผลการดำเนินงานด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ระดับชั้นเรียนและ สถานศึกษา เพื่อนำผลมาใช้ในการวางแผนยกระดับคุณภาพการศึกษา และเผยแพร่ผลการประเมินคุณภาพ

๑๐) ประสาน ส่งเสริม และพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ (รายละเอียดตาม เอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๐)

๑๑) ประสานงานศูนย์เครือข่ายโรงเรียนที่รับผิดชอบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่งหน้า ๒๑)

๑๒) โครงการพิเศษ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๓)

๑๓) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

กรณีที่ นางสาวสุภาพร อึ้งชัยภูมิ ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ นายพิพัฒน์พงษ์ สมใจ และนางสมปอง จักรโนวัน เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน

กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

๑. นายสมชาย โพธิ์ศรี ตำแหน่ง ศึกษาานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ในกรณี ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ คนที่ ๕ และปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และมีหน้าที่และรับผิดชอบ งานพัฒนาส่งเสริมมาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษาและงานงานติดตาม ตรวจสอบคุณภาพ การศึกษา ดังนี้

๑) ศึกษา วิเคราะห์ หลักเกณฑ์ ระเบียบ มาตรฐาน แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับ การประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา มาตรฐานการศึกษาชาติ มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐาน การศึกษาเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอกของ สมศ.ความต้องการของชุมชนและท้องถิ่นและมาตรฐานหน่วยงาน อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒) จัดทำมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา และนำเสนอคณะกรรมการเขตพื้นที่ให้ ความเห็นชอบ และประกาศใช้

๓) ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ

๔) การนิเทศ ติดตามการพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๕) ประเมินผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๖) สรุปรายงานผลการดำเนินการ จัดทำเอกสารเผยแพร่ และนำผลการประเมินไปวางแผน ปรับปรุงการดำเนินงาน

๗) วางแผนและการดำเนินงานการติดตาม ตรวจสอบ คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

/๘) วิเคราะห์ สรุปรายงาน...

๘) วิเคราะห์ สรุปผลรายงานและเผยแพร่ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาและนำผลไปใช้เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาคือการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

๙) ประสาน ส่งเสริม และพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๐)

๑๐) ประสานงานศูนย์เครือข่ายโรงเรียนที่รับผิดชอบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๑)

๑๑) โครงการพิเศษ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๒,๒๔)

๑๒) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

กรณีที่ นายสมชาย โพธิ์ศรี ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ นายศิระคิน คำหนองไผ่ และนางเกษมณี ลาปะ เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน

๒. นายศิระคิน คำหนองไผ่ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และมีหน้าที่และรับผิดชอบ งานวิจัยและพัฒนารูปแบบ เทคนิค วิธีการประกันคุณภาพการศึกษาและงานประสานงานการประเมินคุณภาพภายนอก ดังนี้

๑) ศึกษา วิจัย เกี่ยวกับรูปแบบ เทคนิค และวิธีการ ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา (การศึกษาระดับปฐมวัย)

๒) ส่งเสริม สนับสนุนและ/หรือร่วมกับสถานศึกษาดำเนินการวิจัย เกี่ยวกับ รูปแบบ เทคนิค และวิธีการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา

๓) นิเทศ ติดตาม การดำเนินการวิจัยและการนำผลการวิจัยมาใช้ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา

๔) ประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อคัดเลือกรูปแบบ เทคนิค และวิธีการ ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา ที่มีคุณภาพ

๕) สรุป รายงานผล รวบรวมและเผยแพร่ผลการวิจัยเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๖) ประสานงานกับสถานศึกษาในสังกัดเพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก จาก สมศ. การส่งข้อมูล เอกสารเพิ่มเติมเพื่อขอรับการประเมินซ้ำ รวมทั้งติดตามกำหนดการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาในสังกัด ตามรอบการประเมินจาก สมศ.

๗) ส่งเสริม สนับสนุนสถานศึกษาให้นำผลการประเมินคุณภาพภายนอกจาก สมศ. ไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ร่วมปรับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาเพื่อขอรับการประเมินซ้ำ

๘) ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาบุคลากรเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา ให้มีความรู้ ความเข้าใจระบบ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา กับหลักเกณฑ์วิธีการประเมินคุณภาพภายนอก จาก สมศ. ในทุกระดับการศึกษา

๙) นิเทศ ติดตาม กำกับ ให้สถานศึกษาดำเนินการเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอกทุกแห่งในเขตพื้นที่ ให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์

๑๐) ประเมินความพร้อมสถานศึกษาในสังกัดเพื่อพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก

๑๑) แต่งตั้งคณะกรรมการร่วมรับฟังรายงานด้วยวาจาจาก สมศ.

/๑๒) รวบรวมผลการประเมิน...

๑๒) รวบรวมผลการประเมิน จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศการประเมินคุณภาพภายนอกให้เป็นปัจจุบัน สะดวกสำหรับการนำผลประเมินคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๑๓) จัดทำเอกสาร รายงาน สังเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายนอก เผยแพร่ และนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๑๔) ประสาน ส่งเสริม และพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๐)

๑๕) ประสานงานศูนย์เครือข่ายโรงเรียนที่รับผิดชอบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๑)

๑๖) โครงการพิเศษ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๒,๒๓,๒๔)

๑๗) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

กรณีที่ นายศิระจิน คำหนองไผ่ ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ นายสมชาย โพธิ์ศรี และนางเกษมมะณี ลาปะ เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน

๓. นางเกษมมะณี ลาปะ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่ กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และมีหน้าที่และรับผิดชอบ งานวิจัยและพัฒนารูปแบบ เทคนิค วิธีการประกันคุณภาพการศึกษาและงานประสานงานการประเมินคุณภาพภายนอก ดังนี้

๑) ศึกษา วิจัย เกี่ยวกับรูปแบบ เทคนิค และวิธีการ ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา (การศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน)

๒) ส่งเสริม สนับสนุนและ/หรือร่วมกับสถานศึกษาดำเนินการวิจัย เกี่ยวกับ รูปแบบ เทคนิค และวิธีการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา

๓) นิเทศ ติดตาม การดำเนินการวิจัยและการนำผลการวิจัยมาใช้ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา

๔) ประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อคัดเลือกรูปแบบ เทคนิค และวิธีการ ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา ที่มีคุณภาพ

๕) สรุป รายงานผล รวบรวมและเผยแพร่ผลการวิจัยเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๖) ประสานงานกับสถานศึกษาในสังกัดเพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก จาก สมศ. การส่งข้อมูล เอกสารเพิ่มเติมเพื่อขอรับการประเมินซ้ำ รวมทั้งติดตามกำหนดการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาในสังกัด ตามรอบการประเมินจาก สมศ.

๗) ส่งเสริม สนับสนุนสถานศึกษาให้นำผลการประเมินคุณภาพภายนอกจาก สมศ. ไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ร่วมปรับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาเพื่อขอรับการประเมินซ้ำ

๘) ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาบุคลากรเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา ให้มีความรู้ ความเข้าใจในระบบ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา กับหลักเกณฑ์วิธีการประเมินคุณภาพภายนอก จาก สมศ. ในทุกระดับการศึกษา

๙) นิเทศ ติดตาม กำกับ ให้สถานศึกษาดำเนินการเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอกทุกแห่งในเขตพื้นที่ ให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์

๑๐) ประเมินความพร้อมสถานศึกษาในสังกัดเพื่อพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก

๑๑) แต่งตั้งคณะกรรมการร่วมรับฟังรายงานด้วยวาจาจาก สมศ.

/๑๒) รวบรวมผลการประเมิน...

๑๒) รวบรวมผลการประเมิน จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศการประเมินคุณภาพภายนอกให้เป็นปัจจุบัน สะดวกสำหรับการนำผลประเมินคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๑๓) จัดทำเอกสาร รายงาน สังเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายนอก เผยแพร่ และนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๑๔) ประสาน ส่งเสริม และพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๐)

๑๕) ประสานงานศูนย์เครือข่ายโรงเรียนที่รับผิดชอบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๑)

๑๖) โครงการพิเศษ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๒,๒๔)

๑๗) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

กรณี ที่ นางเกษมณี ลาปะ ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ นายสมชาย โพธิ์ศรี และนายศิระคิน คำหนองไผ่ เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน

๖. กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา

๑. นางจรรรัตน์ ราชชมภู ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ในกรณี ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ คนที่ ๒ และปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา มีหน้าที่รับผิดชอบงานส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศ และการจัดกระบวนการเรียนรู้งานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ดังนี้

๑) วิเคราะห์ภาระงาน จัดระบบข้อมูลสารสนเทศ เกี่ยวกับการพัฒนาระบบนิเทศและการจัดการเรียนการสอน

๒) ศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการรับการนิเทศการจัดการศึกษาและการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา

๓) จัดทำแผนส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศและการจัดการเรียนการสอน

๔) กำหนดวิธีการ แนวทางการนิเทศ สร้าง แสวงหาเครื่องมือ นวัตกรรม เพื่อดำเนินการนิเทศ การศึกษาและการเรียนการสอน

๕) ติดตามและประเมินผลการนิเทศการศึกษาและการจัดการเรียนการสอน นำผลการประเมิน ไปกำหนดแนวทางการพัฒนาระบบนิเทศและกระบวนการเรียนรู้ในคราวต่อไป

๖) สรุป รายงาน เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่อหน่วยงานต้นสังกัด สถานศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๗) จัดระบบข้อมูลสารสนเทศ ตามสภาพปัญหา ความต้องการเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๘) จัดทำเกณฑ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ เครื่องมือ และวิธีการนิเทศ การตรวจสอบการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๙) สถานศึกษาประเมินตนเอง และตรวจสอบตามเกณฑ์และตัวชี้วัดการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๑๐) นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ตามเกณฑ์และตัวชี้วัด วิจัย พัฒนารูปแบบ/วิธีการที่เหมาะสม

๑๑) นำผลการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ตามเกณฑ์และตัวชี้วัดมากำหนดเป็นแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข และวางแผนการดำเนินงาน

๑๒) สรุปผลการดำเนินงานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๑๓) เผยแพร่ผลการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา ต่อหน่วยงาน ต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ที่สนใจ

/๑๔) ประสาน ส่งเสริม...

๑๔) ประสาน ส่งเสริม และพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๐)

๑๕) ประสานงานศูนย์เครือข่ายโรงเรียนที่รับผิดชอบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๑)

๑๖) โครงการพิเศษ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๒,๒๓,๒๔)

๑๗) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

กรณีที่ นางจรรุรัตน์ ราชชมภู ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ นางณิชภา จันทะกา เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน

๒. นางณิชภา จันทะกา ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ งานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา และมีหน้าที่และรับผิดชอบ ส่งเสริมสนับสนุนเครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชน ดังนี้

๑) จัดระบบข้อมูลสารสนเทศ ศึกษาความต้องการการส่งเสริมสนับสนุนเครือข่ายการนิเทศทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชน

๒) จัดทำแผนสร้างความรู้ความเข้าใจเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนเครือข่ายการนิเทศทุกระดับ โดยคำนึงถึงสภาพปัญหาและความต้องการของแต่ละเครือข่าย

๓) ประชุม/สัมมนาเครือข่ายการนิเทศทุกระดับ เพื่อสร้างความเข้าใจและกำหนดแนวทางการพัฒนา

๔) ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาเครือข่ายการนิเทศในรูปแบบต่างๆ เช่น

๔.๑) จัดเครือข่ายบุคคล เช่น ครูแกนนำ ครูต้นแบบ ครูแห่งชาติ ฯลฯ

๔.๒) จัดเครือข่ายในรูปชุมชน เช่น ชุมชนครูปฐมวัย ครูวิทยาศาสตร์ ฯลฯ

๔.๓) เครือข่ายในรูปของระดับการศึกษา เช่น เครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพระดับปฐมวัย ประถมศึกษาและมัธยมศึกษา

๔.๔) เครือข่ายในรูปของชุมชน เช่น เครือข่ายสุขภาพ เครือข่ายภูมิปัญญาท้องถิ่น ฯลฯ

๔.๕) เครือข่ายในรูปของห้องเรียนหรือสถานศึกษา เช่น การพัฒนาห้องเรียนวิทยาศาสตร์ เครือข่ายโรงเรียนผู้นำการเปลี่ยนแปลง เครือข่ายห้องเรียนโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

๕) ประเมินผลและสรุปผลการพัฒนาเครือข่ายการนิเทศ

๖) นำผลการประเมินไปกำหนดแนวทางการพัฒนาเครือข่ายการนิเทศทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชนต่อไป

๗) สรุปผลการดำเนินงานเครือข่ายการนิเทศและรายงานผลการพัฒนาต่อหน่วยงานต้นสังกัด/สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

๘) ประสาน ส่งเสริม และพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๐)

๙) ประสานงานศูนย์เครือข่ายโรงเรียนที่รับผิดชอบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๑)

๑๐) โครงการพิเศษ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๒,๒๓,๒๔)

๑๑) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

กรณีที่ นางณิชภา จันทะกา ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ นางจรรุรัตน์ ราชชมภู เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน

๓. นายณัฐสิทธิ์ แผงทรัพย์ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ งานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา และมีหน้าที่ และรับผิดชอบ ส่งเสริมสนับสนุนเครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และชุมชน ดังนี้

- ๑) จัดระบบข้อมูลสารสนเทศ ศึกษาความต้องการการส่งเสริมสนับสนุนเครือข่ายการนิเทศ ทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชน
- ๒) จัดทำแผนสร้างความรู้ความเข้าใจเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนเครือข่ายการนิเทศทุกระดับ โดยคำนึงถึงสภาพปัญหาและความต้องการของแต่ละเครือข่าย
- ๓) ประชุม/สัมมนาเครือข่ายการนิเทศทุกระดับ เพื่อสร้างความเข้าใจและกำหนดแนวทางการพัฒนา
- ๔) ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาเครือข่ายการนิเทศในรูปแบบต่างๆ เช่น
 - ๔.๑) จัดเครือข่ายบุคคล เช่น ครูแกนนำ ครูต้นแบบ ครูแห่งชาติ ฯลฯ
 - ๔.๒) จัดเครือข่ายในรูปชุมชน เช่น ชุมชนครูปฐมวัย ครูวิทยาศาสตร์ ฯลฯ
 - ๔.๓) เครือข่ายในรูปของระดับการศึกษา เช่น เครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพระดับปฐมวัย ประถมศึกษาและมัธยมศึกษา
 - ๔.๔) เครือข่ายในรูปของชุมชน เช่น เครือข่ายสุขภาพ เครือข่ายภูมิปัญญาท้องถิ่น ฯลฯ
 - ๔.๕) เครือข่ายในรูปของห้องเรียนหรือสถานศึกษา เช่น การพัฒนาห้องเรียน วิทยาศาสตร์ เครือข่ายโรงเรียนผู้นำการเปลี่ยนแปลง เครือข่ายห้องเรียนโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล
- ๕) ประเมินผลและสรุปผลการพัฒนาเครือข่ายการนิเทศ
 - ๖) นำผลการประเมินไปกำหนดแนวทางการพัฒนาเครือข่ายการนิเทศทั้งระดับเขตพื้นที่ การศึกษา สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชนต่อไป
 - ๗) สรุปผลการดำเนินงานเครือข่ายการนิเทศและรายงานผลการพัฒนาต่อหน่วยงานต้นสังกัด/ สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
 - ๘) ประสาน ส่งเสริม และพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ (รายละเอียดตามเอกสาร แนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๐)
 - ๙) ประสานงานศูนย์เครือข่ายโรงเรียนที่รับผิดชอบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๑)
 - ๑๐) โครงการพิเศษ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๒,๒๓,๒๔)
 - ๑๑) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

กรณีที่ นายณัฐสิทธิ์ แผงทรัพย์ ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ นางณิชภา จันทะกา เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน

๗. กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

๑. นางสาวกาญจนาภัสร์ สีดาแหลม ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ในกรณีผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ คนที่ ๔ และปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษา มีหน้าที่และรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ
- ๒) กำหนดขอบข่ายของข้อมูลด้านวิชาการ บริหารงานบุคคล บริหารงบประมาณและบริหารทั่วไปของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยศึกษาจากนโยบาย แผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี รายงานผลการปฏิบัติงาน จากกลุ่มต่างๆ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ๓) รวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์และจัดทำระบบข้อมูล สารสนเทศ
- ๔) ตรวจสอบข้อมูลและสารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน
- ๕) รายงานผลการวิเคราะห์ สังเคราะห์ ที่เป็นข้อมูลและสารสนเทศ ต่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ถึงจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะ
- ๖) เผยแพร่ข้อมูลเป็นเอกสารและทางเว็บไซต์ ในระบบเครือข่ายและสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- ๗) วางแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศการศึกษา
- ๘) วิเคราะห์ผลการบริหารและการจัดการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ด้านวิชาการ บริหารงานบุคคล บริหารงบประมาณและบริหารทั่วไป ให้เห็นจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะ
- ๙) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ในแผนพัฒนาคุณภาพการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศการศึกษา
- ๑๐) นำแผนพัฒนาคุณภาพการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศการศึกษา มากำหนด วิธีการ เครื่องมือในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
- ๑๑) ประสาน ส่งเสริม และพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๐)
- ๑๒) ประสานงานศูนย์เครือข่ายโรงเรียนที่รับผิดชอบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๑)
- ๑๓) โครงการพิเศษ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๒,๒๓)
- ๑๔) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

กรณีที่ นางสาวกาญจนาภัสร์ สีดาแหลม ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ นายศิขริน ต้นเจียง และนางสาวกฤตมุข เฉิดทรัพย์ เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน

๒. นายศิขริน ต้นเจียง ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕ มีหน้าที่และรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) จัดประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.)

/๒) นำเสนอแผนพัฒนาคุณภาพ...

๒) นำเสนอแผนพัฒนาคุณภาพ เครื่องมือ วิธีการการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการ
นิเทศการศึกษา ต่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

๓) แจกแผนพัฒนาคุณภาพการ เครื่องมือ วิธีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศ
การศึกษาให้กลุ่มต่างๆนำไปสู่การดำเนินการตามแผน

๔) ประสานงานกับคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
เพื่อดำเนินการตามแผนและแก้ไขการดำเนินงานระหว่างการปฏิบัติ

๕) รายงานผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อคณะกรรมการ

๖) ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศตามแนวทางของคณะกรรมการ
ติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

๗) รวบรวม วิเคราะห์ และประมวลผลข้อมูลจากการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศ

๘) จัดทำรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศ เสนอต่อคณะกรรมการ
ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

๙) เผยแพร่รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศต่อคณะกรรมการติดตาม
ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง

๑๐) นำแผนพัฒนาคุณภาพการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศการศึกษา
มากำหนดวิธีการ เครื่องมือในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

๑๑) ประสาน ส่งเสริม และพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ (รายละเอียดตาม
เอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๐)

๑๒) ประสานงานศูนย์เครือข่ายโรงเรียนที่รับผิดชอบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๑)

๑๓) โครงการพิเศษ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๒,๒๓,๒๔)

๑๔) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

กรณีที่ นายศิริน ดันเจียง ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ นางสาวกาญจนภัสส์ สีตาแหลม
และนางสาวกฤตमुख ฉิดทรัพย์ เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน

๓. นางสาวกฤตमुख ฉิดทรัพย์ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ
การศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต ๕ มีหน้าที่และรับผิดชอบ ดังนี้

๑) จัดประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่
การศึกษา (ก.ต.ป.น.)

๒) นำเสนอแผนพัฒนาคุณภาพ เครื่องมือ วิธีการการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการ
นิเทศการศึกษา ต่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

๓) แจกแผนพัฒนาคุณภาพการ เครื่องมือ วิธีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศ
การศึกษาให้กลุ่มต่างๆนำไปสู่การดำเนินการตามแผน

๔) ประสานงานกับคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
เพื่อดำเนินการตามแผนและแก้ไขการดำเนินงานระหว่างการปฏิบัติ

๕) รายงานผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อคณะกรรมการ

๖) ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศตามแนวทางของคณะกรรมการ
ติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

/๗) รวบรวม วิเคราะห์...

๗) รวบรวม วิเคราะห์ และประมวลผลข้อมูลจากการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศ
 ๘) จัดทำรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศ เสนอต่อคณะกรรมการ
 ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศการศึกษา

๙) เผยแพร่รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศต่อคณะกรรมการติดตาม
 ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง

๑๐) นำแผนพัฒนาคุณภาพการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศการศึกษา
 มากำหนดวิธีการ เครื่องมือในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

๑๑) ประสาน ส่งเสริม และพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ (รายละเอียดตาม
 เอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๐)

๑๒) ประสานงานศูนย์เครือข่ายโรงเรียนที่รับผิดชอบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๑)

๑๓) โครงการพิเศษ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง หน้า ๒๒,๒๓,๒๔)

๑๔) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

กรณีที่ นางสาวกฤตมุข เฉิดทรัพย์ ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ นางสาวกาญจนาภัสส์ สีดาแหลม
 และนายศิขริน ต้นเจียง เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน

๘. งานธุรการ

นางสาวจินตนา ชัยอัครวิทย์กุล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ปฏิบัติหน้าที่งานธุรการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา มีหน้าที่
 และรับผิดชอบดังนี้

๑) งานสารบรรณกลุ่มนิเทศ

๒) งานรับ-ส่ง หนังสือราชการกลุ่ม

๓) งานจัดระบบข้อมูลสารสนเทศของกลุ่มนิเทศให้สามารถดำเนินงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔) งานประชุมภายในกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา และคณะกรรมการ
 ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

๕) งานประสานงานกับกลุ่มอื่นในสำนักงาน หน่วยงานและสถานศึกษาในงานธุรการ ที่เกี่ยวข้อง
 กับการบริหารงานของกลุ่ม

๖) งานประสานการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและผลงานของกลุ่มให้ครู
 และบุคลากรทางการศึกษา และประชาชนทั่วไปทราบ

๗) งานจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของกลุ่ม

๘) งานจัดทำข้อมูลสารสนเทศของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๙) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

กรณีที่ นางสาวจินตนา ชัยอัครวิทย์กุล ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ นางสาวกาญจนาภัสส์ สีดาแหลม
 นายศิขริน ต้นเจียง และนางสาวกฤตมุข เฉิดทรัพย์ ปฏิบัติหน้าที่แทน

/ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง...

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เอาใจใส่ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไป
ด้วยความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๓๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายยงยุทธ พรหมแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕

รายละเอียดแนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕
ที่ ๒๕๓ /๒๕๖๗ ลงวันที่ ๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาตามกรอบกลุ่มงานและการบริหารด้วยทีมงาน (TEAM WORK)

หัวหน้ากลุ่มงาน	กลุ่มงาน	ผู้รับผิดชอบ
นางผ่องพันธ์ แพงบุตดี	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา	
๑.นางรุจภา ประถมวงษ์	กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษา และกระบวนการเรียนรู้	๑. นางรุจภา ประถมวงษ์ ๒. นางสาวธัญชมน บัญประกอบ ๓. นางสาวภิญญาพัชญ์ ภูวงศ์
๒.นายพิพัฒน์พงษ์ สมใจ	กลุ่มงานวัดและประเมินผล การศึกษา	๑. นายพิพัฒน์พงษ์ สมใจ ๒. นางสมปอง จักรโนวัน ๓. นางสาวสุภาพร อึ้งชัยภูมิ
๓.นางวนิดา รัตนรุ่งโรจน์	กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา	๑. นางวนิดา รัตนรุ่งโรจน์ ๒. นางวัฒนาพร อาคมคง ๓. นางพรทิพย์ ลือหาญ
๔.นายสมชาย โพธิ์ศรี	กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบ การประกันคุณภาพการศึกษา	๑. นายสมชาย โพธิ์ศรี ๒. นายศิระดิน คำหนองไผ่ ๓. นางเกษมณี ลาปะ
๕.นางจรรุรัตน์ ราชขมภู	กลุ่มงานนิเทศติดตามและ ประเมินผลระบบบริหารและการ จัดการศึกษา	๑. นางจรรุรัตน์ ราชขมภู ๒. นางฉิษาภา จันทะกา ๓. นายณัฐสิทธิ์ แผงทรัพย์
๖. นางสาวกาญจนาภัสส์ สีดาแหลม	กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการ ติดตามตรวจสอบประเมินผล และนิเทศศึกษา	๑. นางสาวกาญจนาภัสส์ สีดาแหลม ๒. นายศิขริน ต้นเจียง ๓. นางสาวกฤตมูข ฉัตรทรัพย์



/๒. งานพัฒนาการจัดการเรียนการสอน...

รายละเอียดแนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕

ที่ ๒๕๓ /๒๕๖๗ ลงวันที่ ๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. งานพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ รายละเอียดดังนี้

ที่	กลุ่มสาระการเรียนรู้	ศึกษานิเทศก์ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	ภาษาไทย	๑. นางจรรุรัตน์ ราชชมภู หัวหน้า ๒. นางณิชากา จันทะกา ๓. นายณัฐสิทธิ์ แฝงทรัพย์	
๒	สังคมศึกษา	๑. นางผ่องพันธ์ แพงบุตตี หัวหน้า ๒. นางเกษมะณี ลาปะ ๓. นายศิระคิน คำหนองไผ่	
๓	วิทยาศาสตร์	๑. นายศิขริน ตันเจียง หัวหน้า ๒. นางวนิดา รัตนรุ่งโรจน์ ๓. นางสมปอง จักรโนวัน	
๔	คณิตศาสตร์	๑. นายพิพัฒน์พงษ์ สมใจ หัวหน้า ๒. นางสาวสุภาพร อึ้งชัยภูมิ	
๕	ภาษาต่างประเทศ	๑. นางสาวธัญชมน บัญประกอบ หัวหน้า ๒. นางรุจาภา ประถมวงษ์	
๖	ศิลปศึกษา	๑. นางสาวกฤตมข เฉิดทรัพย์ หัวหน้า ๒. นายศิขริน ตันเจียง	
๗	สุขศึกษา	๑. นายสมชาย โพธิ์ศรี หัวหน้า ๒. นางณิชากา จันทะกา	
๘	การงานอาชีพ	๑. นางวัฒนาพร อาคมคง หัวหน้า ๒. นางวนิดา รัตนรุ่งโรจน์ ๓. นางพรทิพย์ สือหาญ	
๙	ปฐมวัย	๑. นางรุจาภา ประถมวงษ์ หัวหน้า ๒. นายศิระคิน คำหนองไผ่ ๓. นางวัฒนาพร อาคมคง ๔. นางสาวภิญญาพัชญ์ ภูวงค์	
๑๐	การศึกษาพิเศษ	๑. นางสาวกาญจนภัสส์ สีดาแหลม หัวหน้า ๒. นายศิขริน ตันเจียง ๓. นางจรรุรัตน์ ราชชมภู	
๑๑	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑. นางเกษมะณี ลาปะ หัวหน้า ๒. นางพรทิพย์ สือหาญ ๓. นางสาวสุภาพร อึ้งชัยภูมิ	

/๓. งานประสานศูนย์เครือข่าย...

รายละเอียดแนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕
ที่ ๒๕๖๗ /๒๕๖๗ ลงวันที่ ๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. งานประสานศูนย์เครือข่ายโรงเรียน รายละเอียดดังนี้

ที่	อำเภอ	ศึกษานิเทศก์ผู้รับผิดชอบ
๑	อำเภอชุมแพ	๑. นางรจจาภา ประถมวงษ์ (ศูนย์ฯ ชุมแพ) ๒. นางสาวธัญชมน บัญประกอบ (ศูนย์ฯ มิตรสัมพันธ์) ๓. นางพรทิพย์ ลือหาญ (ศูนย์ฯ วังหินลาด) ๔. นางสาวภิญญาพัชญ์ ภูวงค์ (ศูนย์ฯ โนนหันนาหนองทุ่ม)
๒	อำเภอหนองเรือ	๑. นางวนิดา รัตนรุ่งโรจน์ (ศูนย์ฯ หนองเรือภูเม็ง) ๒. นางจารุรัตน์ ราชชมภู (ศูนย์ฯ โนนทองโนนหัน) ๓. นางสาวกฤตमुख เฉิดทรัพย์ (ศูนย์ฯ บุรพา) ๔. นางเกษมฉนิ ลาปะ (ศูนย์ฯ กุดกว้างโนนสะอาด)
๓	อำเภอสีชมภู	๑. นายสมชาย โพธิ์ศรี (ศูนย์ฯ ดงชมพู) ๒. นายณัฐสิทธิ์ แผงทรัพย์ (ศูนย์ฯ ดงชมพู) ๓. นายศิระคิน คำหนองไผ่ (ศูนย์ฯ เสมาสีชมภู) ๔. นางสมปอง จักรโนวัน (ศูนย์ฯ นาจานซ้ายาง)
๔	อำเภอภูเวียง	๑. นางสาวกาญจนาภัสส์ สีดาแหลม (ศูนย์ฯ ภูเวียง) ๒. นางวัฒนาพร อาคคมคง (ศูนย์ฯ แก่นหัวเขา) ๓. นางสาวสุภาพร อึ้งชัยภูมิ (ศูนย์ฯ ลุ่มน้ำบอง)
๕	อำเภอหนองนาคำ	๑. นายศิขริน ดันเจียง (ศูนย์ฯ หนองนาคำ)
๖	อำเภอเวียงเก่า	๑. นางฉิษาภา จันทะกา (ศูนย์ฯ เวียงเก่า)
๗	อำเภอภูผาม่าน	๑. นายพิพัฒน์พงษ์ สมใจ (ศูนย์ฯ ภูผาม่าน)
นางผ่องพันธ์ แผงบุตดี ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา รับผิดชอบทุกศูนย์เครือข่ายฯ		

/๔. งานโครงการพิเศษ...

รายละเอียดแนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕

ที่ ๒๕๓ /๒๕๖๗ ลงวันที่ ๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๔. งานโครงการพิเศษ รายละเอียดดังนี้

ที่	งาน/โครงการ	ศึกษานิเทศก์ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย (ปฐมวัย)	๑. นางรจจาภา ประถมวงษ์ ๒. นายศิระคิน คำหนองไผ่ ๓. นางวัฒนาพร อาคมคง ๔. นางสาวภิญญาพัชญ์ ภูวงค์	
๒	โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย (ประถมศึกษา)	๑. นางวนิดา รัตนรุ่งโรจน์ ๒. นายศิขริน ต้นเจียง ๓. นางสมปอง จักรโนวัน	
๓	โครงการโรงเรียนขนาดเล็ก	๑. นางวนิดา รัตนรุ่งโรจน์ ๒. นางสาวกฤตमुख ฉืดทรัพย์	
๔	โครงการพัฒนาคุณธรรม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และพระบรมราโชบาย ร.๑๐สู่การปฏิบัติ	๑. นางจรรุรัตน์ ราชชมภู ๒. นางวัฒนาพร อาคมคง ๓. นางสาวภิญญาพัชญ์ ภูวงค์ ๔. นางณิชภา จันทะกา ๕. นายศิระคิน คำหนองไผ่ ๖. นางเกษมะณี ลาปะ ๗. นายณัฐสิทธิ์ แผงทรัพย์	
๕	โครงการ ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ	๑. นายศิขริน ต้นเจียง ๒. นางวนิดา รัตนรุ่งโรจน์ ๓. นางสาวกาญจนาภัสส์ สีตาแหลม ๔. นายสมชาย โพธิ์ศรี ๕. นายพิพัฒน์พงษ์ สมใจ ๖. นางสมปอง จักรโนวัน ๗. นางสาวกฤตमुख ฉืดทรัพย์ ๘. นางณิชภา จันทะกา ๙. นางสาวภิญญาพัชญ์ ภูวงค์	
๖	โครงการการจัดการเรียนการสอนทางไกล ผ่านดาวเทียม (DLTV) และผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ (DLIT)	๑. นางวนิดา รัตนรุ่งโรจน์ ๒. นางวัฒนาพร อาคมคง ๓. นางพรทิพย์ ลือหาญ	



ที่	งาน/โครงการ	ศึกษานิเทศก์ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๗	โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕	๑. นางวัฒนาพร อาคมคง ๒. นางรุจาภา ประถมวงษ์ ๓. นางวนิดา รัตนรุ่งโรจน์ ๔. นางพรทิพย์ ลือหาญ ๕. นางสาวภิญญาพัชญ์ ภูวงค์ ๖. นางสาวธัญชมนน บัญประกอบ ๗. นายณัฐสิทธิ์ แผงทรัพย์	
๘	โครงการ STEM เพื่อการศึกษา ปฐมวัย	๑. นางรุจาภา ประถมวงษ์ ๒. นายศิระคิน คำหนองไผ่ ๓. นางวัฒนาพร อาคมคง ๔. นางสาวภิญญาพัชญ์ ภูวงค์	
๙	โครงการ STEM เพื่อการศึกษา ประถมศึกษา-มัธยมศึกษา	๑. นายศิขริน ตันเจียง ๒. นายพิพัฒน์พงษ์ สมใจ ๓. นางวนิดา รัตนรุ่งโรจน์ ๔. นางสมปอง จักรโนวัน ๕. นางสาวกฤตมูข เฉิดทรัพย์ ๖. นางสาวสุภาพร อึ้งชัยภูมิ	
๑๐	โครงการงานศิลปหัตถกรรม นักเรียน	๑. นางผ่องพันธ์ แผงบุตดี ๒. นางสาวกาญจนภัสส์ สีดาแหลม ๓. นายศิขริน ตันเจียง ๔. นางสาวกฤตมูข เฉิดทรัพย์ ๕. นางสมปอง จักรโนวัน	
๑๑	โครงการวัดและประเมินผล นักเรียนนานาชาติ/PISA	๑. นายพิพัฒน์พงษ์ สมใจ ๒. นางจรรุรัตน์ ราชชมภู ๓. นายศิขริน ตันเจียง ๔. นางสมปอง จักรโนวัน ๕. นางสาวสุภาพร อึ้งชัยภูมิ ๖. นางณิชากา จันทะกา	
๑๒	โครงการโรงเรียนขยายโอกาส	๑. นางผ่องพันธ์ แผงบุตดี ๒. นางสาวกฤตมูข เฉิดทรัพย์	
๑๓	โครงการ SMT (โครงการพัฒนา และส่งเสริมนักเรียนที่มี ความสามารถพิเศษทางด้าน วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และ เทคโนโลยี)	๑. นายศิขริน ตันเจียง ๒. นางวนิดา รัตนรุ่งโรจน์ ๓. นายพิพัฒน์พงษ์ สมใจ ๔. นางสมปอง จักรโนวัน ๕. นางสาวกฤตมูข เฉิดทรัพย์	

รายละเอียดแนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕

ที่ ๒๕๓ /๒๕๖๗ ลงวันที่ ๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๔. งานโครงการพิเศษ (ต่อ) รายละเอียดดังนี้

ที่	งาน/โครงการ	ศึกษานิเทศก์ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑๔	โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	๑. นางจรรุรัตน์ ราชชมภู ๒. นางณิชาภา จันทะกา ๓. นายณัฐสิทธิ์ แผงทรัพย์	
๑๕	โครงการส่งเสริมทักษะการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิทยาการคำนวณ	๑. นางวนิดา รัตนรุ่งโรจน์ ๒. นางรุจาภา ประถมวงษ์ ๓. นายศิระคิน คำหนองไผ่	
๑๖	โครงการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรด้านงานวิจัย สพป.ขอนแก่น เขต ๕	๑. นางผ่องพันธ์ แพงบุตดี ๒. นายสมชาย โพธิ์ศรี ๓. นายพิพัฒน์พงษ์ สมใจ	
๑๗	โรงเรียนพระราชรัฐ CONNEXT ED	๑. นางณิชาภา จันทะกา ๒. นางสาวภิญญาพัชญ์ ภูวงค์	
๑๘	โครงการนักรุกกิจน่อยสร้างสรรค์	๑. นางพรทิพย์ ลือหาญ ๒. นางวนิดา รัตนรุ่งโรจน์	
๑๙	โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะ ผู้เรียนที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงศตวรรษที่ ๒๑	๑. นางรุจาภา ประถมวงษ์ ๒. นางสาวธัญชมน บัญประกอบ ๓. นางสาวภิญญาพัชญ์ ภูวงค์	
๒๐	โครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรพหุปัญญา	๑. นางรุจาภา ประถมวงษ์ ๒. นางสาวธัญชมน บัญประกอบ ๓. นางสาวภิญญาพัชญ์ ภูวงค์	
๒๑	โครงการอัจฉริยะเกษตรประณีต ในโรงเรียน (Science Technology Innovation (STI)	๑. นายศิขริน ต้นเจียง ๒. นางสมปอง จักรโนวัน	
๒๒	โครงการปั้นฝันด้วยพหุปัญญา พัฒนาทักษะอาชีพสู่ฐานอนาคตที่มั่นคง	๑. นางสาวกฤตมูข เฉิดทรัพย์	
๒๓	โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย ด้วยกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)”	๑. นางผ่องพันธ์ แพงบุตดี ๒. นางเกษมณี ลาปะ ๓. นายศิระคิน คำหนองไผ่	



คู่มือปฏิบัติการงานศึกษานิเทศก์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

**นางเกษมะณี ลาปะ
ศึกษานิเทศก์**

งานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๕

