



กลุ่มบริหารงานบุคคล

ขั้นตอนการขอสำเนา ก.พ.7
และ ก.ค.ศ.16

ขั้นตอนที่ 1

ผู้รับบริการยื่นขอสำเนา
ก.พ.7 หรือ ก.ค.ศ.16
3 นาที

ขั้นตอนที่ 2

เจ้าหน้าที่ดำเนินการ
2 นาที

ขั้นตอนที่ 3

มอบให้ผู้ยื่นขอนำไป คัด
สำเนา
5-10 นาที

ขั้นตอนที่ 4

ส่งคืน ก.พ.7 หรือ ก.ค.ศ.16
เจ้าหน้าที่รับรองสำเนา 2 นาที

ขั้นตอนที่ 5

มอบสำเนา ก.พ.7
หรือ ก.ค.ศ.16 ให้ผู้ยื่นคำขอ



ผู้ให้บริการ

นางพรรณภา แสงพันธ์ โทร. 064 5924605

นางสาวสุปรียา อุปรัง โทร. 065 5282797

